



**FORMULIR MUTU  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR  
2019**

Formulir Mutu Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)  
Universitas Muhammadiyah Makassar

**Penyusun:**

**Dr. Ir. H.Muh. Syaiful Saleh, M.Si.**  
**Prof. Dr. H. Abdul Rahman Rahim, S.E.,M.M**  
**Dr. Ir. H. Abd. Rakhim Nanda, MT.**  
**Dr. H. Lukman Hakim, M.Si**  
**Dr. Hj. Ruliaty, MM.**  
**Dr. H. Andi Sukri Syamsuri, M.Hum.**  
**Dr. Muhammad Tahir, M.Si.**  
**Ir. H. Saleh Molla, MM.**  
**Dr. Burhanuddin, M.Si.**  
**Dr. Khaeruddin, M.Pd.**  
**Drs. H. M. Arfah Bas'ah, M. Pd.I.**  
**Sahabuddin Nanda, S.E., M.M.**  
**Wahyuddin, S.Pd.,M.Pd.**  
**Nasaruddin, S.Pd.**

**Diterbitkan oleh**  
**Lembaga Perpustakaan dan**  
**Penerbitan Universitas**  
**Muhammadiyah Makassar 2019**

Dilarang mengutip dan atau memperbanyak tanpa izin tertulis dari Penerbit sebagian atau seluruhnya dalam bentuk apapun, baik cetak, Footprint, Microfilem dan sebagainya.

Penerbit:  
Lembaga Perpustakaan dan Penerbitan Universitas  
Muhammadiyah Makassar  
Jl. Sultan Alauddin Km 7 No. 259 Makassar  
Tlp. 0411-866972/ Fax 0411- 865588

Dicetak Oleh :  
Lembaga Perpustakaan dan Penerbitan Universitas  
Muhammadiyah Makassar

Cet 1 Makassar

V-365

Biografi

ISBN

Formulir (SPMI)

Lembaga Perpustakaan dan Penerbitan  
Universitas Muhammadiyah Makassar  
2019

17 x 25 cm

302

Abd. Rakhim Nanda

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadiran Allah Swt atas Rahmat dan Petunjuk- Nya sehingga Formulir Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Muhammadiyah Makassar dapat diselesaikan dan tersusun dengan baik. Penyusunan Formulir Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini dilaksanakan dengan melibatkan berbagai pihak. Oleh karena itu, kami menyampaikan terimakasih kepada semua pihak yang telah bekerja dengan tulus dan ikhlas mencurahkan segenap pikiran, waktu, dan tenaganya untuk menyelesaikan dokumen Formulir Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini.

Penyusunan Formulir Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini bertujuan memberikan jaminan bahwa Universitas Muhammadiyah Makassar telah menerapkan Formulir Mutu yang ditetapkan oleh Internal Universitas Muhammadiyah Makassar, Pimpinan Pusat Muhammadiyah, dan BAN-PT mendorong Universitas Muhammadiyah Makassar untuk terus menerus melakukan perbaikan dan mempertahankan mutu yang tinggi.

Formulir Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini disusun dengan upaya yang maksimal untuk dijadikan sebagai Formulir pengelolaan akademik dan non akademik di Universitas Muhammadiyah Makassar. Formulir Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini disusun dengan mengacu pada 9 Formulir Borang Akreditasi Perguruan Tinggi 3.0 dan Akreditasi Prodi 4.0 yang telah ditetapkan oleh BAN-PT. Namun, kami menyadari bahwa penyusunan Formulir Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini masih ada kekurangan sehingga kami berharap keterbatasan tersebut dapat menjadi masukan untuk perbaikan dan pengembangan di waktu yang akan datang.

Makassar, Desember 2019

Tim Penyusun

## SAMBUTAN REKTOR

Dalam mewujudkan Visi Universitas Muhammadiyah Makassar untuk menjadi Fakultas yang memiliki Insan Akademik yang Berwawasan Nilai- Nilai Islami, Unggul, terpercaya dan kompetitif pada tahun 2024, maka Universitas Muhammadiyah Makassar terus berupaya untuk menghasilkan Iulusan yang berakhlak mulia, cakap, profesional, bertanggung jawab dan mandiri sebagai mana yang telah ditetapkan pada Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 Tanggal 17 Januari 2012 tentang kerangka kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI). Oleh karena itu, salah satu upaya yang diterapkan pada semua Program Studi di Universitas Muhammadiyah Makassar agar menghasilkan Iulusan yang memiliki kompetensi adalah dengan menerapkan semua aturan-aturan yang sesuai dengan Formulir nasional perguruan tinggi.

Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini diharapkan dapat menjadi acuan dalam pengelolaan dan penyelenggaraan akademik dan non akademik di Universitas Muhammadiyah Makassar serta peningkatan mutu akademik melalui komitmen bersama untuk menghasilkan Iulusan yang profesional dan memiliki kompetensi di bidangnya masing-masing.

Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini merupakan revisi dari SPMI Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun 2017 yang direvisi dengan mengacu pada 9 Formulir Akreditasi BAN-PT. Akhirnya, ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan kontribusi dalam penyusunan Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ini. Kiranya dapat bermanfaat bagi Perguruan Tinggi dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Universitas Muhammadiyah Makassar.

Makassar, Desember 2019.

Rektor,



Prof. Dr. H Abdul. Rahman Rahim, SE. MM



**MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH UNIVERSITAS  
MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Kantor : Jl. Sultan Alauddin No. 259 (Gedung Iqra Lantai IV) 0411-866972-881593. Fax. 0411 865588 Makassar 90222  
<http://www.unismuh.ac.id>

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**SURAT KEPUTUSAN  
REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR NOMOR :  
222 TAHUN 1441 H/2019 M**

**TENTANG  
PENETAPAN FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI)  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

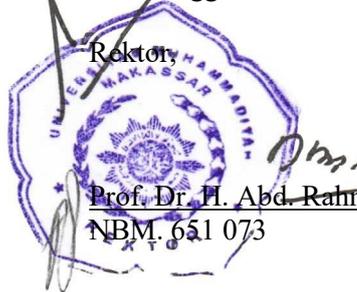
- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka peningkatan Mutu Pendidikan Tinggi Berkelanjutan di Fakultas Agama Islam Universitas Muhammadiyah Makassar, maka dipandang perlu Standar Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI).  
2. Bahwa ketentuan dan keputusan ini harus diikuti dan ditaati sebagaimana mestinya.  
3. Sehubungan dengan poin pertama dan kedua, maka perlu diatur dengan Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Undang- Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional  
2. Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan- Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional.  
4. Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.  
5. Undang- Undang Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen  
6. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi  
7. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi PP Muhammadiyah Nomor 178/KET/1.3/D/2012 tentang Penjabaran Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 02/PED/1.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi  
8. Statuta Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun 2016  
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi  
10. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi  
11. Pedoman SPMI PTM/PTA Majelis Dikti Litbang PP Muhammadiyah Tahun 2019.

Dengan Memohon Inayah Allah Swt

- Menetapkan :  
Pertama : Menetapkan Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Muhammadiyah Makassar Tahun 2019  
Kedua : Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Muhammadiyah Makassar dijadikan sebagai pedoman penyelenggaraan akademik maupun non akademik di Universitas Muhammadiyah Makassar.  
Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku sejak ditetapkannya dan apabila terdapat kekeliruan di dalamnya, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

*Jazakumullahu Khaeran Katsiraa*

Ditetapkan di : Makassar  
Pada Tanggal : 20 Desember 2019 23  
Rabiul Akhir 1441



Rektor,  
Prof. Dr. H. Abd. Rahman Rahim, SE., MM  
NBM. 651 073

Tembusan :

1. Ketua BPH Universitas Muhammadiyah Makassar
2. Dekan Dalam Lingkup Unismuh Makassar
3. Ketua Lembaga dalam Lingkup Unismuh Makassar

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN SAMPUL .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>SAMBUTAN REKTOR.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>viii</b>
Formulir Tingkat Kepuasan Dosen.....	1
Formulir Tingkat Kepuasan Tenaga Kependidikan.....	3
Formulir Tingkat Kepuasan Mahasiswa.....	4
Formulir Penerapan Al-Islam Kemuhammadiyah.....	6
Formulir Proses Pembelajaran.....	7
Formulir Integrasi Penelitian Dalam Proses Proses Pembelajaran.....	9
Formulir Integrasi PkM Dalam Proses Proses Pembelajaran.....	10
Formulir Penilaian Proses dan Hasil Belajar Mahasiswa.....	11
Formulir Pelaksanaan Penilaian Terdiri Atas Teknik dan Instrumen Penilaian.....	13
Formulir Pelaksanaan Penilaian Pembelajaran.....	15
Formulir Tingkat Kepuasan Mitra Kerjasama.....	16
Formulir Pemahaman Visi Misi Tujuan dan Sasaran Untuk Dosen, Mahasiswa dan Tenaga Kependidikan.....	17
Formulir Pemahaman Mahasiswa Terhadap Visi Misi dan Tujuan Fakultas Pertanian.....	18
Formulir Pemahaman Dosen Terhadap Visi Misi dan Tujuan Program Studi.....	19
Formulir Pemahaman Mahasiswa Terhadap Visi Misi dan Tujuan Program Studi.....	20
Formulir Audit Mutu Internal (AMI).....	21
Formulir Tingkat Kepuasan Pengguna Lulusan.....	56

## Formulir Tingkat Kepuasan Dosen



### INSTRUMEN EVALUASI TINGKAT KEPUASAN DOSEN UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Fakultas : .....

Program studi : .....

Mata Kuliah yang di Ampuh : .....

Semester : .....

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai dengan skala :

1 = Sangat Tidak puas, 2 = Tidak puas 3 = Cukup 4 = Puas, 5 = Sangat Puas

No	Pembelajaran	1	2	3	4	5
1.	Apakah anda puas terhadap fasilitas perkuliahan yang disediakan (LCD,Ballpoin)					
2.	Apakah anda merasa nyaman mengajar dengan kondisi ruangan kuliah yang disediakan					
3.	Apakah anda merasa nyaman mengajar dengan sikap dan kedisiplinan mahasiswa anda					
4.	Apakah anda puas dengan pengaturan dan kedisiplinan jadwal dan ruangan yang diberikan					
5.	Apakah jumlah mahasiswa yang anda ajar, membuat anda merasa nyaman dalam pembelajaran.					
6.	Apakah anda merasa nyaman bekerja tim work dengan dosen lain dalam mengajar untuk satu matakuliah					
7.	Apakah anda puas dengan fasilitas praktek lapang yang diberikan universitas (Biaya akomodasi dan sarana)					
8.	Apakah anda puas dengan capaian/nilai akhir pembelajaran yang diraih oleh mahasiswa anda					
	<b>Pengembangan diri, penelitian &amp; pengabdian</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
9.	Apakah anda puas dengan fasilitas yang diberikan dalam melaksanakan kegiatan pengembangan karir (Sekolah, mengikuti pertemuan ilmiah, pelatihan, workshop)					
10.	Apakah anda puas dengan fasilitas yang diberikan dalam melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat (Biaya kegiatan dan sarana)					

11.	Apakah anda puas dengan kerjasama dosen dalam setiap kegiatan pengabdian					
12.	Apakah anda puas dengan fasilitas yang diberikan dalam melaksanakan kegiatan penelitian (Biaya kegiatan dan sarana)					
13.	Apakah anda puas dengan kerjasama dosen dalam setiap kegiatan penelitian					
<b>Persepsi Umum</b>						
14.	Apakah anda puas dengan fasilitas yang disediakan untuk anda untuk bekerja dengan baik di instansi anda (Ruang dosen, Wifi, meja kerja, Wc, Musholla dll)					
15.	Apakah anda merasa puas dengan pelayanan akademik di instansi anda bekerja					
16.	Apakah anda merasa puas dengan kinerja manajemen pengelolaan program studi di instansi anda					
17.	Apakah beban kerja anda telah sesuai dengan apa yang menjadi hak anda.					
18.	Apakah anda puas dengan layanan kerja dan manajemen kepemimpinan di instansi anda					
SARAN:						

# Formulir Tingkat Kepuasan Tenaga Kependidikan



**INSTRUMEN EVALUASI TINGKAT KEPUASAN TENAGA  
KEPENDIDIKAN DALAM MELAKSANAKAN TUGAS DAN  
FUNGSI NYA  
UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM)  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Nama : .....

Jabatan Tendik : .....

Semester : .....

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai dengan skala :

1 = Sangat Tidak puas, 2 = Tidak puas 3 = Sedang 4 = Puas, 5 = Sangat Puas

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai

No	Pembelajaran	1	2	3	4	5
1	Apakah anda puas terhadap fasilitas pelayanan (Komputer/Print/Ac/Meja kerja/Ruangan/dll) yang disediakan					
2	Apakah anda merasa nyaman terhadap fasilitas layanan yang disediakan					
3	Apakah anda merasa nyaman dalam memberikan pelayanan kepada mahasiswa					
4	Apakah anda merasa nyaman bekerja tim work dengan sesama tenaga kependidikan dalam melaksanakan tugas anda?					
5	Apakah beban kerja anda telah sesuai dengan apa yang menjadi hak anda.					
6	Apakah anda puas dengan layanan kerja dan manajemen kepemimpinan di instansi anda					

SARAN

## Formulir Tingkat Kepuasan Mahasiswa



### INSTRUMEN EVALUASI TINGKAT KEPUASAN MAHASISWA UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Fakultas : .....

Program studi : .....

Mata Kuliah yang di Ampuh : .....

Semester : .....

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai dengan skala :

1 = Tidak puas, 2 = Kurang Puas 3 = Puas 4 = Sangat Puas

No	Aspek Tangible	1	2	3	4
1	Ruang kuliah tertata dengan bersih, dan rapi				
2	Ruang kuliah sejuk dan nyaman				
3	Sarana pembelajaran yang tersedia di ruang kuliah.				
4	Tersedia perpustakaan yang lengkap				
5	Laboratorium yang relevan dengan kebutuhan keilmuan bagi mahasiswa				
6	Ketersediaan buku referensi yang di perpustakaan				
7	Ketersediaan fasilitas kamar kecil yang cukup dan bersih				
8	Fasilitas ibadah yang dapat dipergunakan oleh mahasiswa				
No	Aspek Reliability	1	2	3	4
1.	Kejelasan materi perkuliahan diberikan dosen				
2.	Waktu yang disediakan untuk diskusi dan tanya jawab				
3.	Bahan ajar suplemen (handout, modul, dll) yang diberikan kepada mahasiswa untuk melengkapi materi perkuliahan				
4.	Dosen mengembalikan hasil ujian/tugas dengan nilai yang obyektif				
5.	Dosen datang tepat waktu				
6.	Dosen memadai sesuai dengan bidang keahliannya				
7.	Satuan Acara Perkuliahan yang dibuat dosen				

8.	Kemampuan staf akademik untuk melayani administrasi kemahasiswaan				
9.	Kualitas layanan staf akademik untuk memenuhi kepentingan mahasiswa				
<b>No</b>	<b>Aspek Responsiveness</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Ada dosen Pembimbing Akademik bagi mahasiswa				
2.	Ada beasiswa bagi mahasiswa yang tidak mampu				
3.	Ada bantuan bagi mahasiswa apabila menghadapi masalah akademik				
4.	Pimpinan Fakultas Pertanian beserta jajarannya menyediakan waktu bagi orang tua mahasiswa untuk berkonsultasi				
5.	Ada bantuan pengobatan bagi mahasiswa yang sakit				
<b>No</b>	<b>Aspek Assurance</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Staf administrasi akademik santun dalam memberikan pelayanan				
2.	Permasalahan/keluhan mahasiswa ditangani oleh dosen PA (Pembimbing Akademik).				
3.	Setiap pekerjaan/tugas selalu dikembalikan pada mahasiswa				
4.	Waktu dipergunakan secara efektif oleh dosen dalam proses pengajaran				
5.	Sanksi bagi mahasiswa yang melanggar peraturan yang telah ditetapkan dan berlaku untuk semua mahasiswa tanpa terkecuali				
<b>No</b>	<b>Aspek Empathy</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Ruang kuliah tertata dengan bersih, dan rapi				
2	Ruang kuliah sejuk dan nyaman				
3	Sarana pembelajaran yang tersedia di ruang kuliah.				
4	Tersedia perpustakaan yang lengkap				
5	Laboratorium yang relevan dengan kebutuhan keilmuan bagi mahasiswa				
6	Ketersediaan buku referensi yang di perpustakaan				

## Formulir Penerapan Al-Islam Kemuhammadiyah



### INSTRUMEN EVALUASI PENERAPAN AL-ISLAM KEMUHAMMADIYAHAN UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Fakultas : .....

Program studi : .....

Semester :

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai

1 = sangat tidak setuju/tidak puas, 2 = tidak setuju/tidak puas 3 = Moderat/sedang 4 = setuju/puas, 5 = sangat setuju/sangat puas

Penerapan Al-Islam Kemuhammadiyaan						
	Capaian	1	2	3	4	5
1.	Disiplin dan datang tepat waktu dalam perkuliahan					
2.	Berpakaian rapi dan sopan					
3.	Mengucapkan salam ketika masuk kelas					
4.	Berdoa sebelum memulai perkuliahan					
5.	Hijab antara kaum laki laki dan perempuan dalam kelas					
6.	Dosen memberikan ceramah/nasehat disela sela perkuliahan					
7.	Dosen menghubungkan materi pembelajaran dengan ajaran Islam/Al Hadist dan Al Quran					
8.	Mengucapkan salam jika bertemu dengan dosen					
9.	Mengucapkan salam jika bertemu dengan sejawat mahasiswa					
10.	Shalat tepat waktu d kampus					
11.	Shalat berjamaah di kampus					
12.	Melakukan kajian kajian la Islam secara rutin di kampus					
13.	Aktif berlembaga di Lembaga IMM kampus					
14.	Hidup bersih dan sehat					
15.	Membina kerukunan dengan tetangga					
16.	Aktif menyebarkan dan menerapkan ajaran Al Islam Muhammadiyah dalam kegiatan sehari hari					

## Formulir Proses Pembelajaran



### INSTRUMEN EVALUASI PROSES PEMBELAJARAN UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Fakultas :  
Program Studi :  
Nama Dosen :  
NIDN :  
Matakuliah :  
Kode Mata Kuliah :  
Semester :

#### Petunjuk Survey Karakteristik Proses Pembelajaran yang dilakukan oleh dosen :

##### A. Petunjuk Keterangan Pengisian Pertanyaan

- a. **Interaktif** ; Komunikasi dua arah / suatu hal bersifat saling melakukan aksi, saling aktif dan saling berhubungan serta mempunyai timbal balik antara satu dengan lainnya,
- b. **Holistik** : merupakan metodologi yang berfokus pada persiapan siswa untuk menghadapi tantangan apa pun yang mungkin mereka hadapi dalam kehidupan dan karier akademik mereka.
- c. **Integratif**: penyatuan beberapa aspek dalam proses pembelajaran misalnya hasil penelitian atau PkM
- d. **Scientific**; merupakan proses proses pembelajaran menggunakan metode menginspirasi mahasiswa, mengembangkan dan meningkatkan sikap/karakter mahasiswa, menambah wawasan keilmuan, berkomunikasi dengan baik, memberikan kesempatan mahasiswa bertanya serta meningkatkan daya nalar mahasiswa. Misalnya memberikan pertanyaan atau mamacing mahasiswa untuk bertanya, dll.
- e. **Kontekstual**; Apakah dosen menggunakan metode dalam proses pembelajaran dengan materi yang diajarkannya memberikan contoh-contoh/kasus dengan memadukan kondisi dunia nyata mahasiswa, seperti lapangan pekerjaan
- f. **Tematik**; adalah pembelajaran yang menggunakan menggunakan tema dengan mengaitkan ataupun menghu bungkan beberapa mata kuliah lainnya sehingga dapat memberikan pengalaman dan refrensi mahasiswa.
- g. **Efektif**; pembelajaran menggunakan waktu dan materi sesuai waktu yang ditentukan atau tepat waktu, misalnya materi dan waktu perkuliahan sesuai jam yang ditentukan sebelumnya
- h. **Kolaboratif**; adalah proses pembelajaran dimana terdapat dua atau lebih orang belajar atau berusaha untuk belajar sesuatu secara bersama-sama. Misalnya memberikan tugas untuk menyelesaikan bersama-sama.

## B. Petunjuk Pengisian Jawaban

Jawaban cukup memberikan kode centang (√) pada kolom **Ya** atau **Tidak**

Jawab **Ya** Jika menggunakan metode itu,

Jawab **Tidak** jika tidak menggunakan metode itu

No	Uraian Pertanyaan	Keterangan	
		Ya	Tidak
<b>A</b>	<b>Karakteristik Proses Pembelajaran yang dilakukan oleh Dosen</b>		
1	<b>Interaktif:</b> Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan metode pembelajaran dengan komunikasi dua arah/suatu hal bersifat saling melakukan aksi, saling aktif dan saling berhubungan serta mempunyai timbal balik antara satu dengan lainnya, misalnya; melakukan tanya jawab		
2	<b>Holistik :</b> Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan metode pembelajaran berfokus pada persiapan mahasiswa mempersiapkan persaingan dalam berkarier sesuai dengan kompetensinya, misalnya memberikan ilustrasi tujuan materi yang diajarkan		
3	<b>Integratif;</b> Apakah metode Dosen pembelajaran menggunakan materi pembelajaran misalnya hasil penelitian atau PkM, misalnya memberikan contoh-contoh kasus, teori-terori dari hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat		
4	<b>Scientific;</b> Apakah bapak/ibu Dosen dalam proses pembelajaran menggunakan metode menginspirasi mahasiswa, mengembangkan dan meningkatkan sikap/karakter mahasiswa, menambah wawasan keilmuan, berkomunikasi dengan baik, memberikan kesempatan mahasiswa bertanya serta meningkatkan daya nalar mahasiswa. Misalnya memberikan pertanyaan atau mamacing mahasiswa untuk bertanya, dll.		
5	<b>Kontekstual;</b> Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan metode dalam proses pembelajaran dengan materi yang diajarkanya memberikan contoh-contoh/kasus dengan memadukan kondisi dunia nyata mahasiswa, seperti lapangan pekerjaan		
6	<b>Tematik;</b> Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan tema dengan mengaitkan ataupun menghu bungkan beberapa mata kuliah lainnya sehingga dapat memberikan pengalaman dan refrensi mahasiswa		
7	<b>Efektif;</b> Apakah bapak/ibu Dosen dalam proses pembelajaran menggunakan waktu dan materi sesuai waktu yang ditentukan atau tepat waktu, misalnya materi dan waktu perkuliahan sesuai jam yang ditentukan sebelumnya		
8	<b>Kolaboratif;</b> Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan dalam proses pembelajaran dimana terdapat dua atau lebih orang belajar atau berusaha untuk belajar sesuatu secara bersama-sama. Misalnya memberikan tugas untuk menyelesaikan Bersama-sama..		

### SARAN:

.....  
 .....

## Formulir Integrasi Penelitian Dalam Proses Proses Pembelajaran



**INSTRUMEN EVALUASI INTEGRASI PENELITIAN DALAM PROSES  
PEMBELAJARAN  
UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM)  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Fakultas :  
Program Studi :  
Nama Dosen :  
NIDN :  
Matakuliah :  
Kode Mata Kuliah :  
Semester :  
Judul Penelitian :

### **PETUNJUK PENGISIAN JAWABAN**

Jawaban cukup memberikan kode centang (√) pada kolom **Ya** atau **Tidak**

Jawab **Ya** Jika menggunakan metode itu,

Jawab **Tidak** jika tidak menggunakan metode itu

No	Uraian Pertanyaan	Keterangan	
		Ya	Tidak
<b>A</b>	<b>Integrasi Penelitian Dalam Proses Proses Pembelajaran</b>		
1	Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan integrasi hasil penelitian dalam bentuk materi tambahan selain materi keilmuan prodi dalam pokok bahasan RPS dari hasil penelitian		
2	Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan integrasi hasil penelitian dalam bentuk studi kasus sebagai materi pokok bahasan RPS dari hasil penelitian		
3	Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan integrasi hasil penelitian dalam bentuk bab/sub bab sebagai materi pokok bahasan RPS		
4	Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan integrasi hasil penelitian dalam bentuk bentuk lainnya yang relevan sebagai materi pokok bahasan RPS		

### **SARAN:**

.....  
.....

## Formulir Integrasi PkM Dalam Proses Proses Pembelajaran



### INSTRUMEN EVALUASI INTEGRASI PkM DALAM PROSES PEMBELAJARAN UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

#### SURVEY INTEGRASI PkM DALAM PROSES PROSES PEMBELAJARAN

Fakultas :  
Program Studi :  
Nama Dosen :  
NIDN :  
Matakuliah :  
Kode Mata Kuliah :  
Semester :  
Judul PkM :

#### PETUNJUK PENGISIAN JAWABAN

Jawaban cukup memberikan kode centang (√) pada kolom **Ya** atau **Tidak**

Jawab **Ya** Jika menggunakan metode itu,

Jawab **Tidak** jika tidak menggunakan metode itu

No	Uraian Pertanyaan	Keterangan	
		Ya	Tidak
	<b>Integrasi Penelitian Dalam Proses Proses Pembelajaran</b>		
1	Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan integrasi hasil PkM dalam bentuk materi tambahan selain materi keilmuan prodi dalam pokok bahasan RPS dari hasil penelitian		
2	Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan integrasi hasil PkM dalam bentuk studi kasus sebagai materi pokok bahasan RPS dari hasil penelitian		
3	Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan integrasi hasil PkM dalam bentuk bab/sub bab sebagai materi pokok bahasan RPS		
4	Apakah bapak/ibu Dosen menggunakan integrasi hasil PkM dalam bentuk bentuk lainnya yang relevan sebagai materi pokok bahasan RPS		

#### SARAN:

.....  
.....

## Formulir Penilaian Proses dan Hasil Belajar Mahasiswa



### **INSTRUMEN EVALUASI PENILAIAN PROSES DAN HASIL BELAJAR MAHASISWA UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

#### **PETUNJUK SURVEY PENILAIAN PROSES DAN HASIL BELAJAR MAHASISWA**

Fakultas :  
Program Studi :  
Nama Dosen :  
NIDN :  
Matakuliah :  
Kode Mata Kuliah :  
Semester :

#### **A. PETUNJUK KETERANGAN PENGISIAN PERTANYAAN**

1. Prinsip **Edukatif** adalah merupakan penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu: a. memperbaiki perencanaan dan cara belajar; dan b. meraih capaian Pembelajaran lulusan
2. Prinsip **Objektif** merupakan penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara Dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
3. Prinsip **Autentik** adalah merupakan penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses Pembelajaran berlangsung.
4. Prinsip **Akuntabel** adalah merupakan penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa
5. Prinsip **Transparan** merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

#### **B. PETUNJUK PENGISIAN JAWABAN**

Jawaban cukup memberikan kode centang (√) pada kolom **Ya** atau **Tidak**

Jawab **Ya** Jika menggunakan metode itu,

Jawab **Tidak** jika tidak menggunakan metode itu

No	Uraian Pertanyaan	Keterangan	
		Ya	Tidak
	<b>Penilaian Proses Dan Hasil Belajar Mahasiswa</b>		
1	Apakah Bapak/Ibu dosen menggunakan penilaian <b>edukatif</b> dengan prinsip penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu: a. memperbaiki perencanaan dan cara belajar; dan b. meraih capaian Pembelajaran lulusan		
2	Apakah Bapak/Ibu dosen menggunakan penilaian <b>objektif</b> dengan prinsip penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara Dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.		

3	Apakah Bapak/Ibu dosen menggunakan metode penilaian <b>Autentik</b> dengan prinsip penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses Pembelajaran berlangsung		
4	Apakah Bapak/Ibu dosen menggunakan metode penilaian <b>akuntabel</b> dengan prinsip penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa		
5	Apakah Bapak/Ibu dosen menggunakan metode penilaian <b>transparan</b> dengan prinsip penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan		

**SARAN:**

.....  
 .....

# Formulir Pelaksanaan Penilaian Terdiri Atas Teknik dan Instrumen Penilaian



## INSTRUMEN EVALUASI PELAKSANAAN PENILAIAN TERDIRI ATAS TEKNIK DAN INSTRUMEN PENILAIAN UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

### PETUNJUK SURVEY PELAKSANAAN PENILAIAN TERDIRI ATAS TEKNIK DAN INSTRUMEN PENILAIAN

Fakultas :  
Program Studi :  
Nama Dosen :  
NIDN :  
Matakuliah :  
Kode Mata Kuliah :  
Semester :

#### A. PETUNJUK KETERANGAN PENGISIAN PERTANYAAN

1. **Observasi:** dosen melakukan penilaian pada saat proses pembelajaran berlangsung dengan menggunakan instrumen yang telah ditetapkan dan dipahami oleh mahasiswa, mengacu kepada keterlibatan dan keaktifan pada saat proses pembelajaran.
2. **Unjuk kerja:** dosen melakukan penilaian atas proses dan hasil pekerjaan mahasiswa dalam bentuk proyek dengan menggunakan instrumen yang telah ditetapkan dan dipahami oleh mahasiswa meliputi bentuk tugas, presentasi, praktikum:
3. **Tes tertulis:** dosen melakukan penilaian dengan mencermati jawaban mahasiswa atas tes tertulis dengan kriteria, skor, dan bobot yang telah ditetapkan dan dipahami oleh mahasiswa. Tes yang digunakan adalah objektif tes dan uraian: objektif tes sebab akibat, asosiasi dll., uraian terstruktur dan tidak terstruktur.
4. **Tes lisan:** dosen melakukan penilaian dengan mencermati jawaban mahasiswa atas tes lisan dengan kriteria, skor, dan bobot yang telah ditetapkan dan dipahami oleh mahasiswa dengan kemampuan komunikasi interpersonal, konten materi, logika berpikir terhadap materi, etika berbicara.
5. **Angket**

**B. PETUNJUK PENGISIAN JAWABAN**

Jawaban cukup memberikan kode centang (√) pada kolom **Ya** atau **Tidak**

Jawab **Ya** Jika menggunakan metode itu,

Jawab **Tidak** jika tidak menggunakan metode itu

No	Uraian Pertanyaan	Keterangan	
		Ya	Tidak
<b>I</b>	<b>Teknik Penilaian</b>		
1	Apakah Bapak/Ibu Dosen menggunakan penilaian <b>Observasi</b> dengan melakukan penilaian pada saat proses pembelajaran berlangsung dengan menggunakan instrumen yang telah ditetapkan dan dipahami oleh mahasiswa, mengacu kepada keterlibatan dan keaktifan pada saat proses pembelajaran.		
2	Apakah Bapak/Ibu Dosen menggunakan <b>Unjuk kerja</b> dengan melakukan penilaian atas proses dan hasil pekerjaan mahasiswa dalam bentuk proyek dengan menggunakan instrumen yang telah ditetapkan dan dipahami oleh mahasiswa meliputi bentuk tugas, presentasi, praktikum		
3	Apakah Bapak/Ibu Dosen menggunakan metode penilaian <b>Tes tertulis</b> dosen melakukan penilaian dengan mencermati jawaban mahasiswa atas tes tertulis dengan kriteria, skor, dan bobot yang telah ditetapkan dan dipahami oleh mahasiswa. Tes yang digunakan adalah objektif tes dan uraian: objektif tes sebab akibat, asosiasi dll., uraian terstruktur dan tidak terstruktur.		
4	Apakah Bapak/Ibu Dosen menggunakan metode penilaian <b>Tes lisan</b> dengan melakukan penilaian dengan mencermati jawaban mahasiswa atas tes lisan dengan kriteria, skor, dan bobot yang telah ditetapkan dan dipahami oleh mahasiswa dengan kemampuan komunikasi interpersonal, konten materi, logika berpikir terhadap materi, etika berbicara.		
5	Apakah Bapak/Ibu Dosen menggunakan metode <b>Angket</b> dalam penilaian		
<b>II</b>	<b>Instrumen Penilaian</b>	<b>Ya</b>	<b>Tidak</b>
1	Apakah Bapak/Ibu Dosen menggunakan metode penilaian proses dalam bentuk rubrik		
2	Apakah Bapak/Ibu Dosen menggunakan metode penilaian hasil dalam bentuk portofoli		
3	Apakah Bapak/Ibu Dosen menggunakan metode karya disain		

**SARAN:**

.....  
 .....

## Formulir Pelaksanaan Penilaian Pembelajaran



### INSTRUMEN EVALUASI PELAKSANAAN PENILAIAN PEMBELAJARAN UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

#### PETUNJUK SURVEY UNSUR PELAKSANAAN PENILAIAN PEMBELAJARAN

Fakultas :  
Program Studi :  
Nama Dosen :  
NIDN :  
Matakuliah :  
Kode Mata Kuliah :  
Semester :

#### PETUNJUK PENGISIAN JAWABAN

Jawaban cukup memberikan kode centang (√) pada kolom **Ya** atau **Tidak**

Jawab **Ya** jika menggunakan metode itu,

Jawab **Tidak** jika tidak menggunakan metode itu

No	Uraian Pertanyaan	Keterangan	
		Ya	Tidak
1	Apakah Bapak/Ibu Dosen mempunyai kontrak rencana penilaian		
2	Apakah Bapak/Ibu Dosen melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan		
3	Apakah Bapak/Ibu Dosen memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa		
4	Apakah Bapak/Ibu Dosen mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa		
5	Apakah Bapak/Ibu Dosen mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir		
6	Apakah Bapak/Ibu Dosen pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka		
7	Apakah Bapak/Ibu Dosen mempunyai bukti-bukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian		

#### SARAN:

.....  
.....

## Formulir Tingkat Kepuasan Mitra Kerjasama



**INSTRUMEN EVALUASI TINGKAT KEPUASAN MITRA  
KERJASAMA  
UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM)  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Nama Perusahaan : .....

Jabatan : .....

Tahun Kerjasama : .....

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai dengan skala :

1 = Kurang Baik, 2 = Cukup 3 = Baik 4 = Sangat Baik

No	Instrumen	1	2	3	4
1	Staf Kerjasama, pimpinan Prodi dan Fakultas merespon pada kebutuhan kami dengan cepat, tepat, adil dan terpercaya				
2	Pimpinan Fakultas dan Program Studi telah memberikan pendampingan yang baik untuk memenuhi kebutuhan kami				
3	Kerjasama ini telah sesuai dengan harapan kami				
4	Kami mendapatkan hal yang bermanfaat dari kerjasama ini				
5	Kami akan kembali menjalin kegiatan kerjasama dengan Prodi atau Fakultas Pertanian dimasa mendatang				

**Formulir Pemahaman Visi Misi Tujuan dan Sasaran Untuk Dosen, Mahasiswa dan Tenaga Kependidikan**

	<p><b>INSTRUMEN PEMAHAMAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP VISI MISI DAN TUJUAN UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR</b></p>
---	---

Nama : .....

Program Studi : .....

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai dengan skala :

1 = Tidak Setuju/Tidak Perlu, 2 = Kurang setuju/kurang paham 3=Setuju/Paham 4 = Sangat setuju/sangat paham

No	Instrumen	1	2	3	4
1	Apakah Bapak/ibu mengetahui visi Fakultas?				
2	Apakah Bapak/ibu mengetahui misi Fakultas?				
3	Apakah bapak/ibu mengetahui tujuan Fakultas?				
4	Apakah menurut pengamatan bapak/ibu visi, dan misi Fakultas sudah dilaksanakan sesuai tujuan				
5	Menurut bapak/ibu apakah visi, dan misi Fakultas masih perlu disosialisasikan ?				
6	Menurut bapak/ibu apakah visi, dan misi Fakultas perlu diperbaiki lagi				

# Formulir Pemahaman Mahasiswa Terhadap Visi Misi dan Tujuan Fakultas Pertanian



**INSTRUMEN PEMAHAMAN MAHASISWA  
TERHADAP VISI MISI DAN TUJUAN FAKULTAS PERTANIAN  
UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM)  
FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Nama : .....

Program Studi : .....

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai dengan skala :

1 = Tidak Setuju/Tidak Perlu, 2 = Kurang setuju/kurang paham 3=Setuju/Paham 4 = Sangat setuju/sangat paham

No	Instrumen	1	2	3	4
1	Apakah anda mengetahui visi Fakultas?				
2	Apakah anda mengetahui misi Fakultas?				
3	Apakah anda mengetahui tujuan Fakultas?				
4	Apakah menurut pengamatan anda visi, dan misi Fakultas sudah dilaksanakan sesuai tujuan				
5	Menurut anda apakah visi, dan misi Fakultas masih perlu disosialisasikan ?				
6	Menurut anda apakah visi, dan misi Fakultas perlu diperbaiki lagi				

## Formulir Pemahaman Dosen Terhadap Visi Misi dan Tujuan Program Studi



**INSTRUMEN PEMAHAMAN DOSEN  
TERHADAP VISI MISI DAN TUJUAN PROGRAM STUDI  
UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM)  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Nama : .....

Program Studi : .....

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai dengan skala :

1 = Tidak Setuju/Tidak Perlu, 2 = Kurang setuju/kurang paham 3=Setuju/Paham 4 = Sangat setuju/sangat paham

No	Instrumen	1	2	3	4
1	Apakah Bapak/ibu mengetahui visi Fakultas?				
2	Apakah Bapak/ibu mengetahui misi Fakultas?				
3	Apakah bapak/ibu mengetahui tujuan Fakultas?				
4	Apakah menurut pengamatan bapak/ibu visi, dan misi Fakultas sudah dilaksanakan sesuai tujuan				
5	Menurut bapak/ibu apakah visi, dan misi Fakultas masih perlu disosialisasikan ?				
6	Menurut bapak/ibu apakah visi, dan misi Fakultas perlu diperbaiki lagi				

**Formulir Pemahaman Mahasiswa Terhadap Visi Misi dan Tujuan Program Studi**



**INSTRUMEN PEMAHAMAN MAHASISWA  
TERHADAP VISI MISI DAN TUJUAN PROGRAM STUDI  
UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM)  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Nama : .....

Program Studi : .....

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai dengan skala :

1 = Tidak Setuju/Tidak Perlu, 2 = Kurang setuju/kurang paham 3=Setuju/Paham 4 = Sangat setuju/sangat paham

No	Instrumen	1	2	3	4
1	Apakah anda mengetahui visi Fakultas?				
2	Apakah anda mengetahui misi Fakultas?				
3	Apakah anda mengetahui tujuan Fakultas?				
4	Apakah menurut pengamatan anda visi, dan misi Fakultas sudah dilaksanakan sesuai tujuan				
5	Menurut anda apakah visi, dan misi Fakultas masih perlu disosialisasikan ?				
6	Menurut anda apakah visi, dan misi Fakultas perlu diperbaiki lagi				

## Formulir Audit Mutu Internal (AMI)



### INSTRUMEN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Fakultas : .....

Program studi : .....

NO	STANDAR SPMI
<b>1</b>	<b>Standar 1. Standar Jati Diri</b>
	<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>
<b>1</b>	<b>Kesesuaian Visi Fakultas dengan Program Studi</b>
4	Visi yang mencerminkan visi Fakultas dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi serta didukung data implementasi yang <b>konsisten</b> , selain itu misi, tujuan, dan strategi yang searah dan bersinerji dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan program studi dengan data implementasi yang konsisten
3	Visi yang mencerminkan visi Fakultas dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi, selain itu misi, tujuan, dan strategi yang searah dan bersinerji dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan program studi.
2	Visi yang mencerminkan visi Fakultas dan memayungi visi keilmuan terkait program studi, selain itu misi, tujuan, dan strategi yang searah dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan program studi.
1	Visi yang mencerminkan visi Fakultas namun tidak memayungi visi keilmuan terkait program studi, selain itu misi, tujuan, dan strategi kurang searah dengan misi, tujuan sasaran, dan strategi perguruan tinggi serta kurang mendukung pengembangan program studi.
0	UPPS memiliki misi, tujuan, dan strategi yang tidak terkait dengan strategi perguruan tinggi dan pengembangan program studi.
<b>2</b>	<b>Mekanisme dan keterlibatan pemangku kepentingan</b>
4	Ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah).
3	Ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan pemangku kepentingan eksternal (lulusan dan pengguna lulusan).
2	Ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan pemangku kepentingan internal (dosen dan mahasiswa) dan pemangku kepentingan eksternal (lulusan).

1	Ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi yang terdokumentasi namun tidak melibatkan pemangku kepentingan
0	Tidak ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi.
<b>3 Strategi pencapaian tujuan</b>	
4	Strategi efektif untuk mencapai tujuan dan disusun berdasarkan analisis yang sistematis dengan menggunakan metoda yang relevan dan terdokumentasi serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi dan <b>ditindaklanjuti</b> .
3	Strategi efektif untuk mencapai tujuan dan disusun berdasarkan analisis yang sistematis dengan menggunakan metoda yang relevan dan terdokumentasi serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi
2	Strategi untuk mencapai tujuan dan disusun berdasarkan analisis yang sistematis dengan menggunakan metoda yang relevan serta terdokumentasi namun belum terbukti efektifitasnya.
1	Strategi untuk mencapai tujuan disusun berdasarkan analisis yang kurang sistematis serta tidak menggunakan metode yang relevan
0	Tidak memiliki strategi untuk mencapai tujuan.
<b>4 Sosialisasi dan pemahaman VMTS</b>	
4	Dipahami dengan baik oleh seluruh sivitas akademika dan tenaga kependidikan.
3	Dipahami dengan baik oleh sebagian sivitas akademika dan tenaga kependidikan
2	Kurang dipahami oleh sivitas akademika dan tenaga kependidikan.
1	Tidak dipahami oleh seluruh sivitas akademika dan tenaga kependidikan
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>	
<b>5 Penyusunan dan penetapan VMTS sesuai panduan</b>	
4	Penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi sesuai dengan panduan yang telah ditetapkan pada tingkat universitas serta terdokumentasi secara baik.
3	Penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi sesuai dengan panduan yang telah dibuat sendiri oleh UPPS serta terdokumentasi secara baik.
2	Penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan dan strategi sesuai dengan panduan yang telah dibuat sendiri oleh UPPS serta belum terdokumentasi secara baik.
1	Menyusun VMTS belum merujuk pada panduan penyusunan
<b>6 Panduan sosialisasi dan pemahaman VMTS</b>	
4	UPPS dan prodi melakukan sosialisasi dan <b>pemahaman</b> VMTS sesuai dengan panduan sosialisasi dan pemahaman VMTS yang disusun pada tingkat universitas serta terdokumentasi secara baik
3	UPPS dan prodi melakukan sosialisasi dan VMTS sesuai dengan panduan sosialisasi dan pemahaman VMTS yang disusun pada tingkat program studi serta terdokumentasi secara baik
2	UPPS dan prodi melakukan sosialisasi VMTS sesuai dengan panduan sosialisasi dan pemahaman VMTS yang disusun pada tingkat program studi namun belum terdokumentasi secara baik
1	Sosialisasi VMTS dilaksanakan tanpa merujuk pada panduan sosialisasi dan pemahaman VMTS
<b>7 Panduan evaluasi capaian VMTS</b>	
4	Ada panduan evaluasi VMTS yang terdokumentasi memuat target, capaian, analisis penyebab, perbaikan, dan <b>tindak lanjut</b> .
3	Ada panduan evaluasi VMTS yang terdokumentasi memuat target, capaian, analisis penyebab, dan perbaikan

	2	Ada panduan evaluasi VMTS yang terdokumentasi memuat target, capaian, analisis penyebab, dan perbaikan
	1	Tidak ada panduan evaluasi capaian VMTS
<b>2 Standar 2. Al Islam Kemuhmadiyah</b>		
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>		
<b>8 Kelembagaan dan kebijakan kampus islami</b>		
	4	Memiliki pedoman pengembangan kampus Islami, menerapkan kebijakan berbusana muslim dan muslimah, menerapkan kebijakan kampus tanpa rokok, rambut gondrong, membina Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah.
	3	Tiga dari empat unsur tersebut di atas
	2	Dua dari empat unsur tersebut di atas
	1	Satu dari empat atau tidak ada unsur tersebut di atas
<b>9 Pemahaman doktrin dan keaktifan Dosen AIK dalam Persyarikatan</b>		
	4	Minimal Strata dua Bidang Disiplin Ilmu Agama Islam, memahami dan menghayati doktrin-doktrin ideology Muhammadiyah, terlibat aktif sebagai kader di Persyarikatan Muhammadiyah, aktif di Masjid tempat domisili
	3	Tiga dari empat unsur tersebut di atas
	2	Dua dari empat unsur tersebut di atas
	1	Satu dari empat unsur tersebut di atas
<b>10 Persentase sivitas akademika berbusana muslimah</b>		
	4	Seluruh sivitas akademika Unismuh Makassar telah menerapkan kebijakan berbusana muslim/muslimah
	3	Seluruh dosen, tenaga kependidikan, dan sebagian mahasiswa Unismuh Makassar telah menerapkan kebijakan berbusana muslim/muslimah
	2	Seluruh tenaga kependidikan, sebagian dosen dan sebagian mahasiswa Unismuh Makassar telah menerapkan kebijakan berbusana muslim/muslimah
	1	Belum ada penerapan kebijakan berbusana muslim/muslimah
<b>11 Persentase sivitas akademika menerapkan kebijakan kampus tanpa rokok</b>		
	4	Seluruh sivitas akademika Unismuh Makassar telah menerapkan kebijakan kampus tanpa rokok
	3	Seluruh dosen, tenaga kependidikan, dan sebagian mahasiswa Unismuh Makassar telah menerapkan kebijakan kampus tanpa rokok

	2	Seluruh tenaga kependidikan, sebagian dosen dan sebagian mahasiswa Unismuh Makassar telah menerapkan kebijakan kampus tanpa rokok
	1	Belum ada penerapan kebijakan kampus tanpa rokok
<b>12</b>	<b>Persentase sivitas akademika mengikuti pengajian rutin dalam satu bulan</b>	
	4	Seluruh dosen dan tenaga kependidikan Unismuh Makassar selalu mengikuti pengajian rutin sekali dalam satu bulan
	3	Seluruh tenaga kependidikan dan sebagian dosen Unismuh Makassar selalui mengikuti pengajian rutin sekali dalam satu bulan
	2	Sebagian tenaga kependidikan dan sebagian dosen Unismuh Makassar selalu mengikuti pengajian rutin sekali dalam satu bulan
	1	Belum ada kegiatan pengajian rutin
<b>13</b>	<b>Persentase jumlah mahasiswa yang mengikuti pengajian rutin</b>	
	4	Setiap mahasiswa perangkatan mengikuti pengajian rutin secara bergilir sekali dalam satu bulan
	3	Setiap mahasiswa perangkatan mengikuti pengajian rutin secara bergilir sekali dalam dua bulan
	2	Setiap mahasiswa perangkatan mengikuti pengajian rutin secara bergilir sekali dalam tiga bulan
	1	Belum ada kegiatan pengajian rutin
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN</b>		
<b>14</b>	<b>Persentase jumlah mahasiswa yang lulus ujian baca alquran sebelum mengikuti Kuliah Kerja Profesi (KKP)</b>	
	4	Semua mahasiswa telah lulus ujian baca Alquran sebelum mengikuti Kuliah Kerja Profesi atau magang dengan nilai B
	3	Semua mahasiswa telah lulus ujian baca Alquran sebelum mengikuti Kuliah Kerja Profesi atau magang dengan nilai sebagian nilai C
	2	dengan nilai sebagian nilai C
	1	Belum ada ujian baca Alquran
<b>15</b>	<b>Persentase jumlah mahasiswa yang telah hafal juz 30 menjelang penyelesaian studi</b>	
	4	30% mahasiswa yang menjelang penyeselain studi telah hafal juz 30
	3	20% mahasiswa yang menjelang penyeselain studi telah hafal juz 30
	2	10% mahasiswa yang menjelang penyeselain studi telah hafal juz 30
	1	Kurang 0.5% mahasiswa yang menjelang penyeselain studi telah hafal juz 30
<b>16</b>	<b>Persentase pimpinan fakultas, pimpinan prodi, dan tenaga kependidikan yang mengikuti tahzinul qira'ah</b>	
	4	Seluruh pimpinan fakultas, pimpinan program studi, dan tenaga kependidikan mengikuti tahzinul qira'ah
	3	Seluruh pimpinan fakultas, sebagian pimpinan program studi, dan tenaga kependidikan mengikuti tahzinul qira'ah
	2	Sebagian pimpinan fakultas, sebagian pimpinan program studi, dan tenaga kependidikan mengikuti tahzinul qira'ah
	1	tahzinul qira'ah
<b>17</b>	<b>Persentase mahasiswa yang mengikuti DAD sebelum masuk semester 3</b>	
	4	100% mahasiswa mengikuti DAD sebelum masuk semester 3
	3	90% mahasiswa mengikuti DAD sebelum masuk semester 3
	2	80% mahasiswa mengikuti DAD sebelum masuk semester 3
	1	Kurang dari 80% mahasiswa mengikuti DAD sebelum masuk semester 3
<b>3</b>	<b>Standar 3. Standar Tata Pamong</b>	
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>		
<b>18</b>	<b>Kelengkapan struktur organisasi dan keefektifan penyelenggaraan organisasi.</b>	

4	Unit Pengelola Program Studi (UPPS) memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan secara konsisten dan menjamin tata pamong yang baik serta berjalan <b>efektif dan efisien</b>
3	Unit Pengelola Program Studi (UPPS) memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan secara konsisten dan menjamin tata pamong yang baik.
2	Unit Pengelola Program Studi (UPPS) memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya, serta telah berjalan secara konsisten
1	Unit Pengelola Program Studi (UPPS) memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja namun tugas dan fungsi belum berjalan secara konsisten
0	UPPS tidak memiliki dokumen formal struktur organisasi.
<b>19 Perwujudan good governance dan pemenuhan 5 (lima) pilar sistem tata pamong</b>	
4	UPPS memiliki praktek baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 5 kaidah good governance untuk menjamin penyelenggaraan program studi yang bermutu.
3	UPPS memiliki praktek baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 4 kaidah good governance untuk menjamin penyelenggaraan program studi yang bermutu
2	UPPS memiliki praktek baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 3 kaidah good governance untuk menjamin penyelenggaraan program studi yang bermutu.
1	UPPS memiliki praktek baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 1 s.d. 2 kaidah good governance untuk menjamin penyelenggaraan program studi yang bermutu.
<b>20 Komitmen pimpinan UPPS</b>	
4	Terdapat bukti/pengakuan yang sah bahwa pimpinan UPPS memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik
3	Terdapat bukti/pengakuan yang sah bahwa pimpinan UPPS memiliki 2 karakter diantara kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.
2	Terdapat bukti/pengakuan yang sah bahwa pimpinan UPPS memiliki salah satu karakter diantara kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.
1	Tidak ada skor kurang dari 2.
<b>21 Kapabilitas pimpinan UPPS mencakup 6 aspek, Perencanaan, pengorganisasian, penempatan personal, pelaksanaan, pengendalian dan pengawasan dan pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut.</b>	
4	Pimpinan UPPS mampu melaksanakan 6 fungsi manajemen secara efektif dan efisien, mengantisipasi dan menyelesaikan masalah pada situasi yang tidak terduga, melakukan inovasi untuk menghasilkan nilai tambah.
3	Pimpinan UPPS mampu melaksanakan 6 fungsi manajemen secara efektif dan efisien, mengantisipasi dan menyelesaikan masalah pada situasi yang tidak terduga.
2	Pimpinan UPPS mampu : Melaksanakan 6 fungsi manajemen secara efektif dan efisien,
1	Pimpinan UPPS mampu melaksanakan kurang dari 6 fungsi manajemen.
0	Tidak ada skor kurang dari 1.
<b>22 UPPS memiliki kebijakan, ketersediaan sumber daya, kemampuan melaksanakan, kerealistikan program (program berkelanjutan)</b>	
4	UPPS memiliki kebijakan dan upaya yang diturunkan ke dalam berbagai peraturan untuk menjamin keberlanjutan program yang mencakup; 1) alokasi sumber daya; 2) kemampuan melaksanakan program pengembangan; 3) rencana penjaminan mutu yang berkelanjutan; 4) keberadaan dukungan pemangku kepentingan eksternal
3	UPPS memiliki kebijakan dan upaya yang diturunkan ke dalam berbagai peraturan untuk menjamin keberlanjutan program yang mencakup; 1) alokasi sumber daya; 2) kemampuan melaksanakan program pengembangan; 3) rencana penjaminan mutu yang berkelanjutan.

	UPPS memiliki kebijakan dan upaya untuk menjamin keberlanjutan program yang mencakup; 1) alokasi sumber daya; 2) kemampuan melaksanakan program pengembangan; 3) rencana penjaminan mutu yang berkelanjutan.
2	
1	UPPS memiliki kebijakan dan upaya namun belum cukup untuk menjamin keberlanjutan program
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>	
<b>23 Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)</b>	
4	Setiap akhir tahun akademik dilakukan RTM yang dihadiri oleh dekan, seluruh wakil dekan, seluruh pimpinan program studi
3	Setiap akhir tahun akademik dilakukan RTM yang dihadiri oleh dekan, sebagian wakil dekan, seluruh pimpinan program studi
2	Setiap akhir tahun akademik dilakukan RTM yang dihadiri oleh dekan, sebagian wakil dekan, ketua program studi
1	Tidak ada pelaksanaan RTM
<b>24 Kualifikasi dan kompetensi pimpinan fakultas serta pimpinan program studi</b>	
4	Memiliki kualifikasi dan kompetensi pimpinan fakultas dan pimpinan program studi yang memuat tingkat pendidikan, pangkat akademik, linieritas keilmuan dengan jabatan struktural, dan keaktifan dalam persyarikatan di muhammadiyah.
3	Memiliki kualifikasi dan kompetensi pimpinan fakultas dan pimpinan program studi yang memuat tingkat pendidikan, pangkat akademik, dan keaktifan dalam persyarikatan di muhammadiyah.
2	Memiliki kualifikasi dan kompetensi pimpinan fakultas dan pimpinan program studi yang memuat tingkat pendidikan, dan keaktifan dalam persyarikatan di muhammadiyah.
1	Memiliki kualifikasi dan kompetensi pimpinan fakultas dan pimpinan program studi yang hanya mengacu pada tingkat pendidikan
<b>25 Pedoman pelaporan kinerja pimpinan fakultas dan pimpinan program studi</b>	
4	Peyusunan laporan kinerja pimpinan fakultas dan pimpinan program studi sesuai dengan panduan dan terdokumentasi secara lengkap yang penyusunannya melibatkan pimpinan fakultas, pimpinan program studi, tim penjaminan mutu, dan perwakilan dosen
3	Peyusunan laporan kinerja pimpinan fakultas dan pimpinan program studi sesuai dengan panduan dan terdokumentasi secara lengkap yang penyusunannya melibatkan pimpinan fakultas, pimpinan program studi, tim penjaminan mutu
2	Peyusunan laporan kinerja pimpinan fakultas dan pimpinan program studi sesuai dengan panduan dan terdokumentasi secara lengkap yang penyusunannya melibatkan pimpinan fakultas, pimpinan program studi
1	Tidak ada panduan laporan kinerja pimpinan fakultas dan pimpinan program studi
<b>26 Laporan kinerja UPPS (pimpinan fakultas dan pimpinan program studi)</b>	
4	Capaian kinerja pimpinan fakultas dan pimpinan program studi disampaikan setiap akhir tahun akademik dalam pertemuan yang dihadiri pimpinan fakultas, pimpinan program studi, tenaga kependidikan, dan dosen
3	Capaian kinerja pimpinan fakultas dan pimpinan program studi disampaikan setiap akhir tahun akademik dalam pertemuan yang dihadiri pimpinan fakultas, pimpinan program studi dan tenaga kependidikan
2	Capaian kinerja pimpinan fakultas dan pimpinan program studi disampaikan setiap akhir tahun akademik dalam pertemuan yang hanya dihadiri pimpinan fakultas dan pimpinan program studi
1	Capaian kinerja pimpinan fakultas dan pimpinan program studi disampaikan setiap akhir tahun akademik

	dalam pertemuan yang hanya dihadiri sebagian pimpinan fakultas dan pimpinan program studi
0	Tidak ada laporan capaian kinerja
	<b>Keserbacakupan (kelengkapan, keluasan, dan kedalaman), ketepatan, ketajaman, dan kesesuaian analisis capaian kinerja serta konsistensi pada setiap kriteria</b>
<b>27</b>	<b>Keterlaksanaan analisis dan capaian kinerja</b>
4	UPPS telah melakukan analisis capaian kinerja yang: 1) analisisnya didukung oleh data/informasi yang relevan (merujuk pada pencapaian standar mutu perguruan tinggi) dan berkualitas (andal dan memadai) yang didukung didukung oleh keberadaan pangkalan data institusi yang terintegrasi. 2) konsisten dengan seluruh kriteria yang diuraikan sebelumnya, 3) analisisnya dilakukan secara komprehensif, tepat, dan tajam untuk mengidentifikasi akar masalah di UPPS. 4) hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan internal dan eksternal serta mudah diakses
3	UPPS telah melakukan analisis capaian kinerja yang: 1) analisisnya didukung oleh data/informasi yang relevan (merujuk pada pencapaian standar mutu perguruan tinggi) dan berkualitas (andal dan memadai) yang didukung didukung oleh keberadaan pangkalan data institusi yang terintegrasi. 2) konsisten dengan sebagian besar kriteria (7-8) yang diuraikan sebelumnya, 3) analisisnya dilakukan secara komprehensif, tepat, dan tajam untuk mengidentifikasi akar masalah di UPPS. 4) hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan internal dan eksternal serta mudah diakses
2	UPPS telah melakukan analisis capaian kinerja yang: 1) analisisnya didukung oleh data/informasi yang relevan (merujuk pada pencapaian standar mutu perguruan tinggi) dan berkualitas (andal dan memadai) yang didukung didukung oleh keberadaan pangkalan data institusi yang terintegrasi. 2) konsisten dengan sebagian kecil kriteria kurang dari 5 yang diuraikan sebelumnya, 3) analisisnya dilakukan secara komprehensif, tepat, dan tajam untuk mengidentifikasi akar masalah di UPPS. 4) hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan internal dan eksternal serta mudah diakses
1	UPPS telah melakukan analisis capaian kinerja yang: 1) analisisnya didukung oleh data/informasi yang relevan (merujuk pada pencapaian standar mutu perguruan tinggi) dan berkualitas (andal dan memadai) yang didukung didukung oleh keberadaan pangkalan data institusi yang terintegrasi. 2) konsisten dengan sebagian besar kriteria (5-6) yang diuraikan sebelumnya, 3) analisisnya dilakukan secara komprehensif, tepat, dan tajam untuk mengidentifikasi akar masalah di UPPS. 4) hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan internal dan eksternal serta mudah diakses
0	UPPS tidak melakukan analisis capaian kinerja
<b>28</b>	<b>Persentase hasil survey kepuasan pemangku kepentingan terhadap pimpinan fakultas dan pimpinan program studi</b>
4	≥80 %
3	70 - 79 %
2	60 - 69 %
1	≤ 60 %
0	Tidak ada survey
	Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya) terhadap layanan manajemen, yang memenuhi aspek aspek berikut: 1) menggunakan instrument kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif, 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem. 5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa, serta 6) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa.

29	<b>Keterlaksanaan sistem penjaminan mutu internal (akademik dan non akademik) yang dibuktikan dengan keberadaan aspek-aspek penjaminan mutu</b>
	4 UPPS telah melaksanakan SPMI yang memenuhi semua aspek
	3 UPPS telah melaksanakan SPMI yang memenuhi aspek nomor 1 dengan 4
	2 UPPS telah melaksanakan SPMI yang memenuhi aspek nomor 1 dengan 3
	1 UPPS telah melaksanakan SPMI yang memenuhi aspek nomor 1 dengan 2 serta siklus kegiatan SPMI baru dilaksanakan pada tahapan penetapan standar dan pelaksanaan standar pendidikan tinggi
	Ada lima aspek yang terkait keterlaksanaan sistem penjaminan mutu; 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu; 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI; 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP); 4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu; 5) memiliki <i>external benchmarking</i> dalam peningkatan mutu.
30	<b>Evaluasi capaian kinerja UPPS</b>
4	Analisis pencapaian kinerja UPPS di tiap kriteria memenuhi 2 aspek, dilaksanakan setiap tahun dan hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan.
3	Analisis pencapaian kinerja UPPS di tiap kriteria memenuhi 2 aspek, dan dilaksanakan setiap tahun.
2	Analisis pencapaian kinerja UPPS di tiap kriteria memenuhi 2 aspek belum dilaksanakan setiap tahun
1	UPPS memiliki laporan pencapaian kinerja namun belum dianalisis dan dievaluasi.
0	UPPS tidak memiliki laporan kinerja
	Analisis pencapaian kinerja UPPS di tiap kriteria memenuhi 2 aspek, dilaksanakan setiap tahun dan hasilnya dipublikasikan kepada sebagai berikut: 1) capaian kinerja diukur dengan metoda yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi, dan 2) analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian standard, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan.
	<b>Standar 4. Standar Kerjasama</b>
	<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>
31	<b>Mutu, manfaat, dan kepuasan kerjasama</b>
4	UPPS memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi 3 aspek.
3	UPPS memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi aspek 1 dan 2.
2	UPPS memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada telah memenuhi aspek 1.
1	UPPS tidak memiliki bukti pelaksanaan kerjasama
	Penjelasan:
	1) memberikan manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM; 2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi; 3) memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya.
32	<b>Jumlah kerjasama bidang pendidikan yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS terhadap jumlah dosen selama 3 tahun terakhir</b>
4	5 Kerjasama bidang pendidikan per 6 dosen
3	4 Kerjasama bidang pendidikan per 6 dosen
2	3 Kerjasama bidang pendidikan per 6 dosen
1	2 Kerjasama bidang pendidikan per 6 dosen
0	Tidak ada skor kurang dari 1.
33	<b>Jumlah kerjasama bidang penelitian yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS terhadap jumlah dosen selama 3 tahun terakhir</b>
4	4 Kerjasama bidang penelitian per 6 dosen
3	2 Kerjasama bidang penelitian per 6 dosen
2	1 Kerjasama bidang penelitian per 6 dosen
1	Tidak ada skor kurang dari 2

34	<b>Jumlah kerjasama bidang PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS terhadap jumlah dosen selama 3 tahun terakhir</b>
4	4 Kerjasama bidang PkM per 6 dosen
3	2 Kerjasama bidang PkM per 6 dosen
2	1 Kerjasama bidang PkM per 6 dosen
1	Tidak ada skor kurang dari 2
35	<b>Jumlah kerjasama tingkat internasional, wilayah yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS terhadap jumlah dosen dalam 3 tahun terakhir.</b>
4	2 Kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM per 6 dosen
3	1 Kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM per 6 dosen
2	Tidak ada skor kurang dari 3
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>	
36	<b>Persentase jumlah kerjasama yang ditindaklanjuti oleh pimpinan fakultas bersama unit kerja terkait</b>
4	91-100 % ditindaklanjuti oleh pimpinan Fakultas dan unit kerja terkait
3	71-90 % ditindaklanjuti oleh pimpinan Fakultas dan unit kerja terkait
2	61-70 % ditindaklanjuti oleh pimpinan Fakultas dan unit kerja terkait
1	≤60 % ditindaklanjuti oleh pimpinan Fakultas dan unit kerja terkait
37	<b>Laporan kerjasama <i>credit transfer system</i></b>
4	91-100 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas program <i>Credit transfer sistem</i>
3	71-90 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas program <i>Credit transfer sistem</i>
2	61-70 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas program <i>Credit transfer sistem</i>
1	≤60 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas program <i>Credit transfer sistem</i>
38	<b>Laporan pelaksanaan <i>joint research</i></b>
4	91-100 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas <i>Joint Research</i>
3	71-90 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas <i>Joint Research</i>
2	61-70 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas <i>Joint Research</i>
1	≤60 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas <i>Joint Research</i>
39	<b>Laporan pelaksanaan kerjasama PkM</b>
4	91-100 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas memiliki pengakuan dan hasil kegiatan pengabdian masyarakat
3	71-90 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas memiliki pengakuan dan hasil kegiatan pengabdian masyarakat
2	61-70 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas memiliki pengakuan dan hasil kegiatan pengabdian masyarakat
1	≤60 % Terdapat bukti sah kerjasama Fakultas memiliki pengakuan dan hasil kegiatan pengabdian masyarakat
40	<b>Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan</b>
4	Instrumen kepuasan memenuhi beberapa aspek; (1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan; (2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif; (3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan; (4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem; (5) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa.
3	Instrumen kepuasan memenuhi beberapa aspek; (1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan; (2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif; (3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan; (4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem;
2	Instrumen kepuasan memenuhi beberapa aspek; (1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan; (2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif; (3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan;

	1	Instrumen kepuasan memenuhi beberapa aspek; (1) menggunakan instrumen kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan; (2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif;
<b>41</b>		<b>Persentase kepuasan mitra kerja sama</b>
	4	$\geq 80\%$
	3	70 - 79 %
	2	60 - 69 %
	1	$\leq 60\%$
<b>Standar 5. Standar Kemahasiswaan</b>		
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>		
<b>42</b>		<b>Perbandingan jumlah calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap calon jumlah mahasiswa yang lulus seleksi</b>
	4	1:05
	3	1:04
	2	1:03
	1	1:02
<b>43</b>		<b>Peningkatan animo calon mahasiswa</b>
	4	UPPS melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon mahasiswa yang ditunjukkan dengan adanya tren peningkatan jumlah pendaftar secara signifikan ( $> 10\%$ ) dalam 3 tahun terakhir.
	3	UPPS melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon mahasiswa yang ditunjukkan dengan adanya tren peningkatan jumlah pendaftar dalam 3 tahun terakhir.
	2	UPPS melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dalam 3 tahun terakhir dengan tren tetap.
	1	UPPS melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon mahasiswa dalam 3 tahun terakhir namun trennya menurun.
	0	
<b>44</b>		<b>Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap seluruh jumlah mahasiswa aktif</b>
	4	$\geq 1\%$ dari jumlah mahasiswa
	3	0,5% - 0,9 % dari jumlah mahasiswa
	2	Tidak ada mahasiswa asing
	1	Tidak ada skor kurang dari 2
<b>45</b>		<b>Ketersediaan layanan kemahasiswaan</b>

	4	Adanya layanan mencakup bidang penalaran, minat dan bakat, kesejahteraan (bimbingan dan konseling, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan), dan bimbingan karir dan kewirausahaan.
	3	Adanya layanan mencakup bidang penalaran, minat dan bakat, dan kesejahteraan (bimbingan dan konseling, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan)
	2	Adanya layanan mencakup bidang penalaran, minat dan bakat mahasiswa.
	1	Adanya layanan hanya mencakup sebagian bidang penalaran, minat atau bakat.
	0	Tidak ada layanan kemahasiswaan
<b>46 Akses dan mutu layanan kemahasiswaan</b>		
	4	Ada kemudahan akses dan mutu layanan yang baik untuk bidang penalaran, minat bakat mahasiswa dan semua jenis layanan kesehatan.
	3	Ada kemudahan akses dan mutu layanan yang baik untuk bidang penalaran, minat bakat mahasiswa dan sebagian layanan kesehatan.
	2	Jenis layanan mencakup bidang penalaran, minat dan bakat mahasiswa.
	1	Jenis layanan hanya mencakup sebagian bidang penalaran, minat atau bakat.
<b>47 Pengukuran kepuasan mahasiswa</b>		
	4	Instrumen kepuasan memenuhi beberapa aspek; (1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan; (2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif; (3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan; (4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem; (5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan mahasiswa, serta (6) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa.
	3	Instrumen kepuasan memenuhi beberapa aspek; (1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan; (2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif; (3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan; (4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem; (5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan mahasiswa.
	2	Instrumen kepuasan memenuhi beberapa aspek; (1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan; (2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif; (3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan;
	1	Instrumen kepuasan memenuhi beberapa aspek; (1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan; (2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif.
<b>INDIKATOR KINERA TAMBAHAN (IKT)</b>		
<b>48</b> Penyelenggaraan pembinaan mahasiswa baru		
	4	Penyelenggarakan pembinaan terhadap mahasiswa baru dalam bentuk: (1) kegiatan Pekan Ta'aruf; (2) Kuliah Umum; dan (3) Orientasi Dasar-Dasar Islam (ODDI).
	3	Penyelenggarakan pembinaan terhadap mahasiswa baru dalam bentuk kegiatan Pekan Ta'aruf dan kuliah umum
	2	Penyelenggarakan pembinaan terhadap mahasiswa baru dalam bentuk kegiatan pekan ta'aruf
	1	Tidak ada pembinaan terhadap mahasiswa baru
<b>49</b> Presentase prestasi non-akademik mahasiswa pada tingkat internasional terhadap jumlah mahasiswa		
	4	≥0,2%
	3	0,1-0,2
	2	< 1%
	1	Tidak ada prestasi
	0	

<b>50</b>	Presentase kepuasan mahasiswa terhadap pembinaan dan layanan kemahasiswaan
	4 $\geq 75\%$
	3 66-75 %
	2 55-65%
	1 $\leq 55\%$
<b>Standar 6. Standar Kompetensi Lulusan</b>	
<b>51</b>	Kualifikasi kemampuan lulusan
	4 Kualifikasi kemampuan lulusan mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan termuat dalam CPL
	3 Kualifikasi kemampuan lulusan mencakup sikap dan keterampilan termuat dalam CPL
	2 Kualifikasi kemampuan lulusan hanya mencakup keterampilan yang termuat dalam CPL
	1 tidak ada rumusan CPL program studi
<b>52</b>	Rumusan capaian pembelajaran
	4 Rumusan capaian Pembelajaran lulusan mengacu pada deskripsi capaian Pembelajaran lulusan KKNi dan memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi pada KKNi
	3 Rumusan capaian Pembelajaran lulusan memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi pada KKNi
	2 Tidak ada nilai
	1 Tidak ada nilai
<b>53</b>	Lembaga yang merumuskan capaian pembelajaran
	4 Rumusan pengetahuan dan keterampilan khusus sebagai bagian dari capaian pembelajaran lulusan disusun oleh forum Program Studi sejenis atau nama lain yang setara;
	3 Rumusan pengetahuan dan keterampilan khusus sebagai bagian dari capaian pembelajaran lulusan disusun oleh pengelola Program Studi
	2 Tidak ada nilai
	1 Tidak ada nilai
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>	
<b>54</b>	Perbandingan jumlah mahasiswa terhadap jumlah publikasi dalam 3 tahun terakhir
	4 Satu jurnal internasional bereputasi per 100 mahasiswa
	3 Satu jurnal internasional bereputasi per 200 mahasiswa
	2 Satu jurnal internasional bereputasi per 300 mahasiswa
	1 Satu jurnal internasional bereputasi per lebih 300 mahasiswa
<b>55</b>	Waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama
	4 $\leq 3$ bulan
	3 4-5 bulan
	2 5-6 bulan
	1 $>7$ bulan
	Untuk program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun $\geq 300$ orang maka persentase responden minimunnya 30% tapi jika program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun $< 300$ orang maka persentase responden minimunnya 50%
<b>56</b>	Persentase lulusan dengan minimal TOEFL S1=450, S2 dan S3 = 500
	4 $>30\%$ bulan
	3 10%-29%
	2 5%-9%
	1 $<5\%$
<b>57</b>	Kesesuaian bidang kerja lulusan
	4 $> 60\%$ alumni bekerja sesuai dengan bidang keahliannya
	3 50%-59% alumni bekerja sesuai dengan bidang keahliannya
	2 20%-49% alumni bekerja sesuai dengan bidang keahliannya
	1 10%-20% alumni bekerja sesuai dengan bidang keahliannya
	0 $< 10\%$ alumni bekerja sesuai dengan bidang keahliannya
	Keterangan:

	Untuk program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun $\geq 300$ orang maka persentase responden minimunnya 30% tapi jika program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun $< 300$ orang maka persentase responden minimunnya 50%
<b>58</b>	Persentase kepuasan pengguna lulusan terhadap jumlah pengguna
	4 > 80%
	3 41%-65%
	2 20%-40%
	1 < 20%
	Untuk program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun $\geq 300$ orang maka persentase responden minimunnya 30% tapi jika program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun $< 300$ orang maka persentase responden minimunnya 50%
	Lulusan mendapatkan penilaian dari atasan tempat bekerja pada aspek kemampuan: Etika, Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), Kemampuan berbahasa asing, Penggunaan teknologi informasi, Kemampuan berkomunikasi, Kerjasama tim, Pengembangan diri
<b>59</b>	Respon alumni kaitannya dengan <i>tracer study</i>
	4 Tracer study yang dilakukan program studi telah mencakup 5 aspek
	3 Tracer study yang dilakukan program studi telah mencakup 4 aspek
	2 Tracer study yang dilakukan program studi telah mencakup 3 aspek
	1 Tracer study yang dilakukan program studi telah mencakup 2 aspek
	Pelaksanaan tracer study yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi (lulusan TS-4 s.d. TS- 2), 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran.
<b>60</b>	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan
	4 5% lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional/multi nasional
	3 4% lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional/multi nasional
	2 3% lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional/multi nasional
	1 Kurang dari 2 % lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional/multi nasional
<b>61</b>	Persentase lulusan memiliki sertifikat kompetensi (Surat Keterangan Pendamping Ijazah) terhadap jumlah lulusan
	4 80% memiliki personal certification yang tertuang dalam Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)
	3 70% memiliki personal certification yang tertuang dalam Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)
	2 60% memiliki personal certification yang tertuang dalam Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)
	1 50% memiliki personal certification yang tertuang dalam Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)
	Untuk program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun $\geq 300$ orang maka persentase responden minimunnya 30% tapi jika program studi dengan jumlah lulusan dalam 3 tahun $< 300$ orang maka persentase responden minimunnya 50%
<b>Standar 7. Standar Isi Pembelajaran</b>	
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>	
<b>62</b>	Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKN level 6
	4 Capaian pembelajaran program studi diturunkan dari profil lulusan yang mengacu pada hasil kesepakatan dengan asosiasi/profesi dan memenuhi level KKN
	3 Capaian pembelajaran program studi diturunkan dari profil lulusan yang mengacu pada hasil kesepakatan dengan asosiasi/profesi
	2 Capaian pembelajaran program studi diturunkan dari profil lulusan
	1 Capaian pembelajaran program studi tidak diturunkan dari profil lulusan

<b>63</b>	Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum
4	Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan dan mengakomodasi perkembangan IPTEKS. Evaluasinya dilakukan secara berkala maksimal 4 tahun dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta review oleh pakar bidang ilmu program studi, industri, asosiasi, serta sesuai perkembangan IPTEK dan kebutuhan pengguna.
3	Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan dan mengakomodasi perkembangan IPTEKS. Evaluasinya dilakukan secara berkala maksimal 4 tahun dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta review oleh pakar bidang ilmu program studi, industri, asosiasi.
2	Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan dan mengakomodasi perkembangan IPTEKS. Evaluasinya dilakukan secara berkala maksimal 4 tahun dengan melibatkan pemangku kepentingan internal.
1	Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum melibatkan pemangku kepentingan dan mengakomodasi perkembangan IPTEKS. Evaluasinya dilakukan secara berkala maksimal 4 tahun namun tidak melibatkan pemangku kepentingan
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>	
<b>64</b>	Rata-rata penguasaan lulusan pada mata kuliah bidang pengetahuan dan keterampilan khusus:
4	> 3.5
3	3.1-3.4
2	2.5-3.1
1	< 2.5
<b>65</b>	Persentase muatan mata kuliah berwawasan global terhadap jumlah mata kuliah
4	Muatan mata kuliah program studi 60% berwawasan global
3	Muatan mata kuliah program studi 40% berwawasan global
2	Muatan mata kuliah program studi 20% berwawasan global
1	Muatan mata kuliah program studi kurang dari 20% berwawasan global
<b>66</b>	Persentase mata kuliah terintegrasi dengan nilai-nilai Islam dalam kurikulum program studi
4	Muatan mata kuliah program studi 100% terintegrasi dengan nilai-nilai Islam
3	Muatan mata kuliah program studi 80% terintegrasi dengan nilai-nilai Islam
2	Muatan mata kuliah program studi 60% terintegrasi dengan nilai-nilai Islam
1	Muatan mata kuliah program studi 40% terintegrasi dengan nilai-nilai Islam
<b>67</b>	Persentase perimbangan mata kuliah pada tingkat universitas, fakultas, dan program studi
4	Kurikulum disusun secara berkesinambungan dan berimbang antara mata kuliah universitas dengan tingkat persentase sebanyak 15%, mata kuliah fakultas 15%, dan 70% mata kuliah program studi
3	Kurikulum disusun secara berkesinambungan dan berimbang antara mata kuliah universitas dengan tingkat persentase sebanyak 10%, mata kuliah fakultas 10%, dan 80% mata kuliah program studi
2	Kurikulum disusun secara berkesinambungan dan berimbang antara mata kuliah universitas dengan tingkat persentase sebanyak 5%, mata kuliah fakultas 5%, dan 90% mata kuliah program studi
1	Tidak ada persentase dalam perimbangan mata kuliah
<b>Standar 8. Standar Proses Pembelajaran</b>	
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>	
<b>68</b>	Pemenuhan karakteristik proses pembelajaran
4	Terpenuhinya karakteristik proses pembelajaran program studi yang mencakup seluruh sifat, dan telah menghasilkan profil lulusan yang sesuai dengan capaian pembelajaran.
3	Terpenuhinya karakteristik proses pembelajaran program studi yang berpusat pada mahasiswa, dan telah menghasilkan profil lulusan yang sesuai dengan capaian pembelajaran.

	2	Karakteristik proses pembelajaran program studi berpusat pada mahasiswa yang diterapkan pada minimal 50% matakuliah.
	1	Karakteristik proses pembelajaran program studi belum berpusat pada mahasiswa.
<b>69</b>		<b>Ketersediaan dan kelengkapan dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS)</b>
	4	Dokumen RPS mencakup target capaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, waktu dan tahapan, asesmen hasil capaian pembelajaran. RPS ditinjau dan disesuaikan secara berkala serta dapat diakses oleh mahasiswa, dilaksanakan secara konsisten.
	3	Dokumen RPS mencakup target capaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, waktu dan tahapan, asesmen hasil capaian pembelajaran. RPS ditinjau dan disesuaikan secara berkala serta dapat diakses oleh mahasiswa
	2	Dokumen RPS mencakup target capaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, waktu dan tahapan, asesmen hasil capaian pembelajaran. RPS ditinjau dan disesuaikan secara berkala.
	1	Dokumen RPS mencakup target capaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, waktu dan tahapan, asesmen hasil capaian pembelajaran atau tidak semua matakuliah memiliki RPS
<b>70</b>		<b>Kedalaman dan keluasan RPS sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan</b>
	4	Isi materi pembelajaran sesuai dengan RPS, memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan, serta ditinjau ulang secara berkala.
	3	Isi materi pembelajaran sesuai dengan RPS, memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan.
	2	Isi materi pembelajaran memiliki kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan.
	1	Isi materi pembelajaran memiliki kedalaman dan keluasan namun sebagian tidak sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan
<b>71</b>		<b>Bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar</b>
	4	Pelaksanaan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line dan off-line dalam bentuk audio-visual <b>terdokumentasi</b>
	3	Pelaksanaan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu secara on-line dan off-line
	2	Pelaksanaan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu
	1	Pelaksanaan pembelajaran berlangsung hanya sebagian dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu.
<b>72</b>		<b>Pemantauan kesesuaian proses terhadap rencana pembelajaran</b>
	4	Memiliki bukti sahih adanya sistem dan pelaksanaan pemantauan proses pembelajaran yang dilaksanakan secara periodik untuk menjamin kesesuaian dengan RPS dalam rangka menjaga mutu proses pembelajaran. Hasil monev terdokumentasi dengan baik dan digunakan untuk meningkatkan mutu proses pembelajaran
	3	Memiliki bukti sahih adanya sistem dan pelaksanaan pemantauan proses pembelajaran yang dilaksanakan secara periodik untuk menjamin kesesuaian dengan RPS dalam rangka menjaga mutu proses pembelajaran. Hasil monev terdokumentasi dengan baik
	2	Memiliki bukti sahih adanya sistem dan pelaksanaan pemantauan proses pembelajaran yang dilaksanakan

	secara periodik untuk mengukur kesesuaian terhadap RPS
1	Memiliki bukti sahih adanya sistem pemantauan proses pembelajaran namun tidak dilaksanakan secara konsisten.
<b>73</b>	<b>Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian</b>
4	Terdapat bukti sahih tentang pemenuhan standar nasional Dikti Penelitian pada proses pembelajaran terkait penelitian serta pemenuhan standar nasional Dikti pada proses pembelajaran terkait penelitian
3	Terdapat bukti sahih tentang sebagian pemenuhan SN Dikti Penelitian pada proses pembelajaran terkait standar isi dan proses penelitian yang digunakan dalam proses pembelajaran.
2	
1	Terdapat bukti sahih tentang pemenuhan standar nasional Dikti Penelitian pada proses pembelajaran terkait penelitian namun tidak memenuhi SN Dikti Penelitian pada proses pembelajaran terkait penelitian.
	Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian harus mengacu standar nasional Dikti Penelitian: 1) hasil penelitian: harus memenuhi pengembangan Ilmu Pengetahuan Teknologi (IPTEKS), meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan daya saing bangsa. 2) isi penelitian: memenuhi kedalaman dan keluasan materi penelitian sesuai capaian pembelajaran. 3) proses penelitian: mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. 4) penilaian penelitian memenuhi unsur edukatif, obyektif, akuntabel, dan transparan.
<b>74</b>	<b>Persentase pembelajaran dalam bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan.</b>
4	Pembelajaran dalam bentuk praktikum $\geq 20\%$
3	Pembelajaran dalam bentuk praktikum 10%-19%
2	Pembelajaran dalam bentuk praktikum 5%-9%
1	$< 5\%$
	<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>
<b>75</b>	<b>Persentase kehadiran dosen tetap dalam mengajar</b>
4	$\geq 95\%$ ,
3	80%-94%
2	70%-79%
1	$\leq 60\%$ ,
<b>76</b>	<b>Persentase integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran</b>
4	Sebanyak 30% jumlah penelitian dan/atau PKM DTPS yang hasilnya diintegrasikan ke dalam mata kuliah setiap tahun akademik
3	Sebanyak 20% jumlah penelitian dan/atau PKM DTPS yang hasilnya diintegrasikan ke dalam mata kuliah setiap tahun akademik
2	Sebanyak 10% jumlah penelitian dan/atau PKM DTPS yang hasilnya diintegrasikan ke dalam mata kuliah setiap tahun akademik
1	$< 10\%$ jumlah penelitian dan/atau PKM DTPS yang hasilnya diintegrasikan ke dalam mata kuliah setiap tahun akademik
<b>77</b>	<b>Persentase prestasi akademik mahasiswa tingkat internasional pertahun</b>
4	$> 1\%$
3	0.05-1%
2	$< 0.05\%$
1	
0	
	<b>Standar 9. Standar Penilaian Pembelajaran</b>
	<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>
<b>78</b>	<b>Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran</b>
4	Terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi

	dengan rubrik/portofolio penilaian minimum 70% jumlah matakuliah.
3	Terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian minimum 50% jumlah matakuliah.
2	Terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi
1	Terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang tidak dilakukan secara terintegrasi.
	Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran (proses dan hasil belajar mahasiswa) untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup: 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan, yang dilakukan secara terintegrasi.
<b>79</b>	Persentase kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran
4	Terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 75% s.d. 100% dari jumlah matakuliah.
3	Terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 50 s.d. < 75% dari jumlah matakuliah.
2	Terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran yang dinilai minimum 25 s.d. < 50% dari jumlah matakuliah.
1	Terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran yang dinilai < 25% dari jumlah matakuliah.
	Pelaksanaan penilaian terdiri atas teknik dan instrumen penilaian. Teknik penilaian terdiri dari: 1) observasi, 2) partisipasi, 3) unjuk kerja, 4) test tertulis, 5) test lisan, dan 6) angket. Instrumen penilaian terdiri dari: 1) penilaian proses dalam bentuk rubrik, dan/ atau; 2) penilaian hasil dalam bentuk portofolio, atau 3) karya disain
<b>80</b>	Unsur Pelaksanaan penilaian pembelajaran
4	Terdapat bukti sahih pelaksanaan penilaian mencakup 7 unsur.
3	Terdapat bukti sahih pelaksanaan penilaian mencakup minimum unsur 1, 4 dan 6 serta 2 unsur lainnya.
2	Terdapat bukti sahih pelaksanaan penilaian mencakup minimum unsur 1, 4 dan 6.
1	Terdapat bukti sahih pelaksanaan penilaian hanya mencakup unsur 6
	Pelaksanaan penilaian memuat unsur-unsur sebagai berikut: 1) mempunyai kontrak rencana penilaian, 2) melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan, 3) memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa, 4) mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa, 5) mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir, 6) pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka, 7) mempunyai buktibukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian.
<b>81</b>	Monitoring dan Evaluasi Proses Pembelajaran
4	UPPS memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten dan ditindak lanjuti
3	UPPS memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten.
2	UPPS memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa.

	1	UPPS telah melaksanakan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa namun tidak semua didukung bukti sah.
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>		
<b>82</b>		Persentase mata kuliah berbasis pada bobot nilai terhadap jumlah mata kuliah
	4	100% mata kuliah didukung dengan bukti yang lengkap
	3	80%-99% mata kuliah didukung dengan bukti yang lengkap
	2	60%-79% mata kuliah didukung dengan bukti yang lengkap
	1	< 60% mata kuliah didukung dengan bukti yang lengkap
<b>83</b>		Rata-rata IPK lulusan
	4	$\geq 3.25$ didukung dengan bukti yang lengkap
	3	3.1-3.24 didukung dengan bukti yang lengkap
	2	3.0-3.09 didukung dengan bukti yang lengkap
	1	< 3.0 dan tidak ada bukti yang lengkap
<b>84</b>		Persentase jumlah mahasiswa yang lulus tepat waktu terhadap jumlah mahasiswa yang diterima pada angkatan tersebut
	4	$\geq 50\%$
	3	35%-49%
	2	21%=34%
	1	< 21%
<b>85</b>		Persentase jumlah mahasiswa yang lulus sampai dengan batas masa studi terhadap Jumlah mahasiswa yang diterima pada angkatan tersebut (pindahan dari standar kemahasiswaan)
	4	$\geq 85\%$
	3	82% - 84%
	2	61% - 81%
	1	30% - 60%
	0	< 30%
<b>Standar 10. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan</b>		
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>		
<b>86</b>		Kecukupan Jumlah DTPS
	4	Jika NTPDS $\geq 12$
	3	Jika NTPDS $\geq 11$
	2	Jika NDTPS $\geq 10$
	1	Jika NDTPS $\geq 9$
<b>87</b>		Persentase jumlah DTPS berpendidikan S3 terhadap total DTPS
	4	Jika PD S3 $\geq 50\%$
	3	Jika PD S3 $\geq 40\%$
	2	Jika PD S3 $\geq 30\%$
	1	Jika PD S3 $\geq 20\%$
<b>88</b>		Persentase jumlah dosen memiliki Jabatan Akademik lektor, lektor kepala, guru besar terhadap total DTPS
	4	Jika PGBLKL $\geq 70\%$
	3	Jika PGBLKL 69- 70 %
	2	Jika PGBLKL 67- 68 %
	1	Jika PGBLKL < 67 %
<b>89</b>		Rasio Jumlah Mahasiswa Program Studi terhadap Jumlah DTPS
	4	Rasio 1 : 25- 35
	3	Rasio 1 : 36- 45
	2	Rasio 1 : 46- 55
	1	Lebih dari 55
<b>90</b>		Penugasan DTPS sebagai Pembimbing Utama Tugas Akhir Mahasiswa
	4	Jika RDPU $\leq 6$

	3	Jika RDPU 7- 8
	2	Jika RDPU 9- 10
	1	Jika RDPU > 10
<b>91</b>	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS	
	4	Jika $12 \leq EWMP \leq 16$
	3	Jika $16 \leq EWMP 18$
	2	Jika $18 \leq EWMP 20$
	1	Jika $EWMP > 20$
<b>92</b>	Persentase Dosen tidak tetap terhadap jumlah dosen tetap	
	4	Jika PDTT $\leq 10$ %
	3	Jika PDTT 11%- 15 %
	2	Jika PDTT 16%- 20 %
	1	Jika PDTT > 20 %
<b>93</b>	Perbandingan jumlah DTPS memperoleh Pengakuan/ Rekognisi atas Kepakaran/ Prestasi/ Kinerja DTPS terhadap setiap 6 dosen	
	4	3 Rekognisi dalam 3 tahun terakhir/ 6 Dosen
	3	2 Rekognisi dalam 3 tahun terakhir/ 6 Dosen
	2	1 Rekognisi dalam 3 tahun terakhir/ 6 Dosen
	1	Tidak ada Rekognisi
<b>94</b>	Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	
	4	UPPS memiliki jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi, kualifikasinya sesuai dengan laboratorium yang menjadi tanggungjawabnya, serta bersertifikat laboran dan bersertifikat kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya
	3	UPPS memiliki jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi, kualifikasinya sesuai dengan laboratorium yang menjadi tanggungjawabnya, dan bersertifikat laboran atau bersertifikat kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya bersertifikat laboran atau bersertifikat kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya
	2	UPPS memiliki jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi dan kualifikasinya sesuai dengan laboratorium yang menjadi tanggungjawabnya.
	1	UPPS memiliki jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi
<b>95</b>	Upaya pengembangan dosen.	
	4	UPPS merencanakan dan mengembangkan mengembangkan DTPS mengikuti rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra PT) secara konsisten
	3	UPPS merencanakan dan mengembangkan DTPS mengikuti rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra Fakultas)
	2	UPPS mengembangkan DTPS mengikuti rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra Fakultas).
	1	UPPS mengembangkan DTPS tidak mengikuti atau tidak sesuai dengan rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra Fakultas)
<b>96</b>	Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.)	
	4	UPPS memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dan mendukung pelaksanaan akademik, fungsi unit pengelola, serta pengembangan program studi.

3	UPPS memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dan mendukung pelaksanaan akademik dan fungsi unit pengelola
2	UPPS memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dan mendukung pelaksanaan akademik
1	UPPS memiliki tenaga kependidikan yang memenuhi tingkat kecukupan dan/atau kualifikasi berdasarkan kebutuhan layanan program studi dan mendukung pelaksanaan akademik.
Catatan:	
Penilaian kecukupan tidak hanya ditentukan oleh jumlah tenaga kependidikan, namun keberadaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komputer dalam proses administrasi dapat dijadikan pertimbangan untuk menilai efektifitas pekerjaan dan kebutuhan akan tenaga kependidikan	
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>	

97	Persentase jumlah tenaga kependidikan mengikuti pelatihan sesuai jenis pekerjaannya terhadap total tenaga kependidikan minimal sekali dalam setahun
	4 Seluruh Tenaga kependidikan mengikuti pelatihan sesuai jenis pekerjaannya minimal sekali dalam setahun
	3 Sekitar 50% Tenaga kependidikan mengikuti pelatihan sesuai jenis pekerjaannya minimal sekali dalam setahun
	2 Sekitar 25 % Tenaga kependidikan mengikuti pelatihan sesuai jenis pekerjaannya minimal sekali dalam setahun
	1 Tenaga kependidikan tidak pernah mengikuti pelatihan sesuai jenis pekerjaannya
98	Persentase DTPS yang menghasilkan Kekayaan Intelektual (KI) terhadap total DTPS
	4 Sebanyak 25% dosen tetap menghasilkan Kekayaan Intelektual (KI) setiap tahun
	3 Sebanyak 20% dosen tetap menghasilkan Kekayaan Intelektual (KI) setiap tahun
	2 Sebanyak 15% dosen tetap menghasilkan Kekayaan Intelektual (KI) setiap tahun
	1 <10% dosen tetap menghasilkan Kekayaan Intelektual (KI) setiap tahun
99	Persentase DTPS menulis artikel jurnal internasional/ bereputasi terhadap total DTPS setiap tahunnya
	4 Sebanyak $\geq 10\%$ dosen dalam menulis di jurnal internasional/ bereputasi setiap tahunnya
	3 Sebanyak 7% - 9% dosen dalam menulis di jurnal internasional/ bereputasi setiap tahunnya
	2 Sebanyak 4% - 6% dosen dalam menulis di jurnal internasional/ bereputasi setiap tahunnya
	1 < 4% dosen dalam menulis di jurnal internasional/ bereputasi setiap tahunnya
100	Persentase kepuasan mahasiswa terhadap Layanan Tenaga Kependidikan
	4 $\geq 85\%$
	3 70%-84%
	2 50%-69%
	1 <50%
101	Persentase DTPS menjadi anggota masyarakat bidang ilmu pada level internasional terhadap total DTPS
	4 $\geq 40\%$
	3 20%-39%
	2 10%-19%
	1 <10%
<b>Standar 11. Standar Sarana dan Prasarana</b>	
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>	
102	Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademi
	4 Tersedianya sarana dan prasarana yang mutakhir serta aksesibilitas yang cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.
	3 Tersedianya sarana dan prasarana serta aksesibilitas yang cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.
	2 Tersedianya sarana dan prasarana serta aksesibilitas yang cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran.
	1 Tersedianya sarana dan prasarana serta aksesibilitas yang tidak cukup untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran
103	Kapasitas ruang kuliah
	4 Luas minimal 42 m2, memiliki AC yang berfungsi baik, memiliki penerangan yang cukup, memiliki kelengkapan sarana dengan rasio mahasiswa 1: 30.

	3	Luas minimal 42 m2, memiliki AC yang kurang berfungsi baik, memiliki penerangan yang cukup, memiliki kelengkapan sarana dengan rasio mahasiswa 1: 40.
	2	Luas minimal 42 m2, memiliki AC yang kurang berfungsi baik, memiliki penerangan yang cukup, kurang memiliki kelengkapan sarana dengan rasio mahasiswa 1: 40
	1	Luas minimal 42 m2, tidak memiliki AC, kurang memiliki penerangan yang cukup, kurang memiliki kelengkapan sarana dengan rasio mahasiswa 1: 45
<b>104</b>		Luas ruang kerja per dosen
	4	Seluruh dosen memiliki ruang kerja minimal 2x3 m2
	3	Sebagian dosen memiliki ruang kerja minimal 2x3 m2
	2	Hanya beberapa dosen memiliki ruang kerja minimal 2x3 m2
	1	Tidak ada ruang kerja dosen
<b>105</b>		Jumlah bahan pustaka berupa buku teks
	4	Minimal 600 judul sesuai dengan bidang ilmu jurusan atau program studi
	3	Minimal 400 judul sesuai dengan bidang ilmu jurusan atau program studi
	2	Minimal 300 judul sesuai dengan bidang ilmu jurusan atau program studi
	1	< 300 judul sesuai dengan bidang ilmu jurusan atau program studi
<b>106</b>		Persentase sarana IT dan Sistem Informasi (e-learning, e-library, sistem informasi akademik, e-repository) terhadap jumlah sarana IT
	4	100% diakses dengan jaringan luas (WAN)
	3	90% diakses dengan jaringan luas (WAN)
	2	80% diakses dengan jaringan luas (WAN)
	1	70% diakses dengan jaringan luas (WAN)
		<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>
<b>107</b>		Kualitas ruang kerja pimpinan
	4	Luas minimal 36 m2, memiliki AC yang berfungsi baik, memiliki penerangan yang cukup, memiliki akses untuk penggunaan ICT yang lancar, dan memiliki kelengkapan sarana dengan kondisi selalu terawat
	3	Luas minimal 36 m2, kurang memiliki AC yang berfungsi baik, memiliki penerangan yang cukup, memiliki akses untuk penggunaan ICT yang lancar, dan memiliki kelengkapan sarana dengan kondisi selalu terawat.
	2	Luas minimal 36 m2, kurang memiliki AC yang berfungsi baik, memiliki penerangan yang cukup, kurang memiliki akses untuk penggunaan ICT yang lancar, dan memiliki kelengkapan sarana dengan kondisi selalu terawat
	1	Luas minimal 36 m2, tidak memiliki AC, memiliki penerangan yang cukup, memiliki akses untuk penggunaan ICT yang lancar, dan tidak memiliki kelengkapan sarana dengan kondisi selalu terawat
<b>108</b>		Jumlah bahan pustaka berupa jurnal akreditasi nasional
	4	Minimal 3 jurnal per program studi
	3	Minimal 2 jurnal per program studi
	2	Minimal 1 jurnal per program studi
	1	Tidak ada jurnal terakreditasi nasional
<b>109</b>		Jumlah bahan pustaka berupa jurnal internasional bereputasi
	4	Minimal 3 jurnal internasional bereputasi per program studi
	3	Minimal 2 jurnal internasional bereputasi per program studi
	2	Minimal 1 jurnal internasional bereputasi per program studi
	1	Tidak ada jurnal internasional bereputasi
<b>110</b>		Rasio bandwidth per mahasiswa
	4	> 0.85 Kbps

	3	0.83-Kbps - 0.84 Kbps
	2	0.81-Kbps - 0.82 Kbps
	1	< 0,81 Kbps
<b>Standar 12. Standar Pengelolaan Pembelajaran</b>		
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>		
<b>11</b>	Ketersediaan kebijakan pengembangan kurikulum	
<b>1</b>	4	Telah tersedia kebijakan pengembangan kurikulum secara lengkap dengan mempertimbangkan : (1) keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, (2) pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan stakeholders yang komprehensif serta (3) mempertimbangkan perubahan di masa depan
	3	Telah tersedia kebijakan pengembangan kurikulum tapi belum lengkap karena hanya mempertimbangkan : (1) keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, (2) pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan stakeholders yang komprehensif serta (3) belum mempertimbangkan perubahan di masa depan
	2	Telah tersedia kebijakan pengembangan kurikulum tapi kurang lengkap karena hanya mempertimbangkan : (1) keterkaitan dengan visi dan misi (mandat) perguruan tinggi, (2) belum mempertimbangkan pengembangan ilmu pengetahuan dan kebutuhan stakeholders yang komprehensif serta (3) belum mempertimbangkan perubahan di masa depan
	1	Belum tersedia kebijakan pengembangan kurikulum yang lengkap
<b>11</b>	Pelaksanaan pedoman implementasi kurikulum	
<b>2</b>	4	Implementasi kurikulum sesuai dengan pedoman yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isuisu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya
	3	Pedoman implementasi kurikulum yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan peninjauan kurikulum namun belum mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isuisu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya
	2	Pedoman implementasi kurikulum yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, namun belum memuat pemantauan, dan peninjauan kurikulum yang mempertimbangkan umpan balik dari para pemangku kepentingan, pencapaian isuisu strategis untuk menjamin kesesuaian dan kemutakhirannya
	1	Belum ada pedoman implementasi kurikulum
<b>11</b>	Kelengkapan kebijakan dan pedoman untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	
<b>3</b>	4	Tersedia kebijakan dan pedoman yang komprehensif dan rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran
	3	Tersedia kebijakan dan pedoman yang komprehensif namun kurang rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran
	2	Tersedia kebijakan dan pedoman namun kurang komprehensif dan kurang rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran
	1	Belum tersedia kebijakan dan pedoman integrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran
<b>11</b>	Ketersediaan kebijakan suasana akademik	
<b>4</b>	4	Ketersediaan kebijakan suasana akademik yang mencakup: otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik.
	3	Ketersediaan kebijakan suasana akademik yang mencakup: otonomi keilmuan dan kebebasan akademik

	2	Ketersediaan kebijakan suasana akademik namun hanya mencakup satu dari tiga aspek: otonomi keilmuan dan kebebasan akademik serta kebebasan mimbar akademik
	1	Belum tersedia kebijakan suasana akademik
<b>15</b>		Keterlaksanaan dan keberkayaan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik. Contoh: kegiatan himpunan mahasiswa, kuliah umum/studium
	4	Kegiatan ilmiah yang terjadwal dilaksanakan setiap bulan.
	3	Kegiatan ilmiah yang terjadwal dilaksanakan dua s.d tiga bulan sekali.
	2	Kegiatan ilmiah yang terjadwal dilaksanakan empat s.d. enam bulan sekali.
	1	Kegiatan ilmiah yang terjadwal dilaksanakan lebih dari enam bulan sekali.
<b>11</b> <b>6</b>		Ketersediaan laporan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran persemester
	4	Memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten dan ditindak lanjuti.
	3	Memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten
	2	Memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa.
	1	Telah melaksanakan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa namun tidak semua didukung dengan bukti sahih
<b>11</b> <b>7</b>		Analisis tindak lanjut dari dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa
	4	Menganalisis hasil pengukuran mahasiswa 2 kali setiap semester dan digunakan untuk perbaikan proses pembelajaran dan menunjukkan peningkatan hasil pembelajaran
	3	Menganalisis hasil pengukuran mahasiswa 1 kali setiap semester dan digunakan untuk perbaikan proses pembelajaran dan menunjukkan peningkatan hasil pembelajaran
	2	Menganalisis hasil pengukuran mahasiswa 1 kali setiap semester dan tidak digunakan untuk perbaikan proses pembelajaran
	1	Tidak melaksanakan Analisis tindak lanjut
<b>11</b> <b>8</b>		Persentase tingkat kepuasan mahasiswa terhadap pengelolaan proses pembelajaran
	4	100 %- 75 %
	3	74 %- 49 %
	2	48 %- 23 %
	1	< 23 %
<b>11</b> <b>9</b>		Ketersediaan mekanisme monitoring dan evaluasi pembelajaran
	4	Ketersediaan mekanisme monitoring dan evaluasi pembelajaran secara rinci dan lengkap
	3	Ketersediaan mekanisme monitoring dan evaluasi pembelajaran namun tidak secara rinci dan lengkap
	2	Ketersediaan mekanisme monitoring namun tidak disertai dengan evaluasi pembelajaran
	1	Belum tersedia mekanisme monitoring dan evaluasi pembelajaran
<b>12</b> <b>0</b>		Ketersediaan panduan tugas akhir
	4	Tersedianya bukti panduan tugas akhir yang komprehensif dan rinci
	3	Tersedianya bukti panduan tugas akhir yang komprehensif namun kurang rinci
	2	Tersedianya bukti panduan tugas akhir yang komprehensif dan kurang rinci
	1	Belum tersedia panduan tugas akhir

<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>	
<b>12</b> <b>1</b>	Ketersediaan laporan monitoring pembelajaran
	4 Tersedianya dokumen laporan monitoring pembelajaran dan tervalidasi
	3 Tersedianya dokumen laporan monitoring pembelajaran namun belum rinci dan tervalidasi
	2 Tersedianya dokumen laporan monitoring pembelajaran namun belum rinci dan tidak tervalidasi
	1 Belum tersedia dokumen laporan monitoring
<b>12</b> <b>2</b>	Ketersediaan pedoman pembimbing akademik
	4 Ketersediaan pedoman dokumen Pembimbing Akademik dan tervalidasi
	3 Ketersediaan pedoman dokumen Pembimbing Akademik namun belum rinci dan tervalidasi
	2 Ketersediaan pedoman dokumen Pembimbing Akademik namun belum rinci dan tidak tervalidasi
	1 Belum tersedia dokumen Pembimbing Akademik
<b>12</b> <b>3</b>	Ketersediaan kebijakan tentang suasana akademik
	4 Tersedianya dokumen kebijakan tertulis tentang suasana akademik
	3 Tersedianya dokumen kebijakan tertulis tentang suasana akademik namun belum rinci
	2 Tersedianya dokumen kebijakan tertulis tentang suasana akademik dan tidak rinci
	1 Belum tersedia dokumen kebijakan tertulis tentang suasana akademik
<b>12</b> <b>4</b>	Penasehat Akademik (PA) melaksanakan bimbingan akademik terhadap mahasiswa
	4 Mahasiswa baru mendapatkan Pembimbing Akademik 1 pekan sebelum Input KRS
	3 Mahasiswa baru mendapatkan Pembimbing Akademik 5 hari sebelum Input KRS
	2 Mahasiswa baru mendapatkan Pembimbing Akademik 3 hari sebelum Input KRS
	1 Mahasiswa baru belum mendapatkan Pembimbing Akademik sebelum Input KRS
<b>12</b> <b>5</b>	Intensitas bimbingan PA
	4 4 Kali dalam satu semester
	3 3 kali dalam satu semester
	2 2 kali dalam satu semester
	1 1 kali dalam satu semester
<b>12</b> <b>6</b>	Persentase waktu penyelesaian tugas akhir mahasiswa kurang dari 2 (dua) semester
	4 80 %- 100 %
	3 79 %- 59 %
	2 58 %- 38 %
	1 < 38 %
<b>12</b> <b>7</b>	dosen pembimbing skripsi
	4 6- 10 Mahasiswa
	3 11- 15 Mahasiswa
	2 16- 21 Mahasiswa
	1 > 22 Mahasiswa
<b>12</b> <b>8</b>	ksanakan bimbingan skripsi
	4 8- 10 Kali
	3 5-7 Kali
	2 2- 4 Kali
	1 1 Kali
<b>Standar 13. Standar Pembiayaan Pembelajaran</b>	
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>	
<b>12</b> <b>9</b>	Rata-rata Biaya Operasional Pendidikan permahasiswa pertahun dalam 3 tahun terakhir (dalam juta)
	4 BOP Minimal 20.000.000/ Mahasiswa
	3 BOP Minimal 18.000.000/ Mahasiswa
	2 BOP Minimal 17.000.000/ Mahasiswa

	1	BOP Kurang dari 17.000.000/ Mahasiswa
<b>130</b>		Rata dana Penelitian perDTPS dalam tiga tahun
	4	Rata- rata minimal 10.000.000/ Dosen dalam 3 tahun
	3	Rata- rata minimal 9.000.000/ Dosen dalam 3 tahun
	2	Rata- rata minimal 8.000.000/ Dosen dalam 3 tahun
	1	Kurang dari 8.000.000/ Dosen dalam 3 tahun
<b>131</b>		Rata dana PkM perDTPS dalam tiga tahun
	4	Rata- rata minimal 5.000.000/ Dosen dalam 3 tahun
	3	Rata- rata minimal 4.000.000/ Dosen dalam 3 tahun
	2	Rata- rata minimal 3.000.000/ Dosen dalam 3 tahun
	1	Kurang dari 3.000.000/ Dosen dalam 3 tahun
<b>132</b>		Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) yang mendukung penyelenggaraan tridharma
	4	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) memenuhi seluruh kebutuhan akan penyelenggaraan program pendidikan, penelitian dan PkM serta memenuhi standar perguruan tinggi terkait pendidikan, penelitian dan PkM.
	3	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) hanya memenuhi sebagian kebutuhan akan penyelenggaraan program pendidikan, penelitian dan PkM serta memenuhi standar perguruan tinggi terkait pendidikan, penelitian dan PkM
	2	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) hanya memenuhi kebutuhan akan penyelenggaraan program pendidikan serta memenuhi standar perguruan tinggi terkait pendidikan.
	1	Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) belum memenuhi kebutuhan akan penyelenggaraan program pendidikan.
<b>133</b>		Kecukupan dana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran
	4	Dana dapat menjamin keberlangsungan operasional tridharma, pengembangan 3 tahun terakhir serta memiliki kecukupan dana untuk rencana pengembangan 3 tahun ke depan yang didukung oleh sumber pendanaan yang realistis
	3	Dana dapat menjamin keberlangsungan operasional tridharma serta pengembangan 3 tahun terakhir.
	2	Dana dapat menjamin keberlangsungan operasional tridharma dan sebagian kecil pengembangan
	1	Dana dapat menjamin keberlangsungan operasional dan tidak ada untuk pengembangan
		<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>
<b>134</b>		Perolehan dana hibah penelitian per dosen pertahun
	4	≥ 50 juta
	3	40 juta-49 juta
	2	30 juta-39 juta
	1	< 30 juta
<b>135</b>		Perolehan dana hibah PkM per dosen pertahun
	4	≥ 30 juta
	3	20 juta-29 juta
	2	10 juta-29 juta
	1	< 10 juta
<b>136</b>		Persentase perolehan dana hibah PkM Eksternal
	4	Internasional : ≥ 5 %, Nasional ≥ 30 %, Lokal ≥ 20 %
	3	Internasional : ≥ 4 %, Nasional ≥ 25 %, Lokal ≥ 15 %

	2 Internasional : $\geq 3\%$ , Nasional $\geq 20\%$ , Lokal $\geq 10\%$
	1 Internasional : $\geq 2\%$ , Nasional $\geq 15\%$ , Lokal $\geq 5\%$
<b>Standar 14. Standar Hasil Penelitian</b>	
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>	
<b>13 7</b>	Kegiatan penelitian DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir
	4 Satu judul penelitian sumber dana luar negeri (per 6 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	3 Satu judul penelitian sumber dana luar negeri (per 7 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	2 Satu judul penelitian sumber dana luar negeri (per 8 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	1 Satu judul penelitian sumber dana luar negeri (per 9 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	0 Tidak ada penelitian yang bersumber dari dana luar negeri
<b>13 8</b>	Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan pada bidang program studi yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir
	4 Satu judul publikasi pada jurnal internasional bereputasi (per 6 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	3 Satu judul publikasi pada jurnal internasional bereputasi (per 7 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	2 Satu judul publikasi pada jurnal internasional bereputasi (per 8 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	1 Satu judul publikasi pada jurnal internasional bereputasi (per 9 dosen) dalam tiga tahun terakhir
<b>13 9</b>	Artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir
	4 Tiga judul artikel publikasi yang disitasi dalam 3 tahun (per 6 dosen) dalam 3 tahun terakhir
	3 Tiga judul artikel publikasi yang disitasi dalam 3 tahun (per 7 dosen) dalam 3 tahun terakhir
	2 Dua judul artikel publikasi yang disitasi dalam 3 tahun (per 8 dosen) dalam 3 tahun terakhir
	1 Dua judul artikel publikasi yang disitasi dalam 3 tahun (per 9 dosen) dalam 3 tahun terakhir
<b>14 0</b>	Luaran penelitian yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir
	4 Tiga hak cipta dalam 3 tahun (per 6 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	3 Tiga hak cipta dalam 3 tahun (per 7 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	2 Dua hak cipta dalam 3 tahun (per 8 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	1 Dua hak cipta dalam 3 tahun (per 9 dosen) dalam tiga tahun terakhir
<b>14 1</b>	Persentase dosen yang menjadi pembicara dalam forum ilmiah pertahun
	4 $\geq 75\%$
	3 60%-74%
	2 30%-59%
	1 $<30\%$
<b>14 2</b>	Relevansi penelitian pada UPPS
	4 UPPS memenuhi 4 unsur relevansi penelitian dosen dan mahasiswa.
	3 UPPS memenuhi unsur 1, 2, dan 3 relevansi penelitian dosen dan mahasiswa.
	2 UPPS memenuhi unsur 1, dan 2 relevansi penelitian dosen dan mahasiswa.
	1 UPPS memenuhi unsur pertama namun penelitian dosen dan mahasiswa tidak sesuai dengan peta jalan.
	Penjelasan:
	Relevansi penelitian pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian, 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembang keilmuan program studi
<b>14 3</b>	Persentase penelitian DTSP yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.
	4 $\geq 25\%$
	3 20-24%
	2 15-19%

	1	<15%
		Penjelasan:
		Judul kegiatan yang melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen dapat berupa tugas akhir, perancangan, pengembangan produk/jasa, atau kegiatan lain yang relevan
<b>14</b>		Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTSP dalam 3 (tiga) tahun terakhir
<b>4</b>	4	> 3 mata kuliah dalam tiga tahun terakhir
	3	2-3 mata kuliah dalam tiga tahun terakhir
	2	1 mata kuliah dalam tiga tahun terakhir
	1	Tidak ada mata kuliah yang terintegrasi dalam tiga tahun terakhir
		Penjelasan:
		Bentuk integrasi dapat berupa tambahan materi perkuliahan, studi kasus, bab/sub bab dalam buku ajar, atau bentuk lain yang relevan
<b>14</b>		Publikasi internasional pada kegiatan mahasiswa dalam 3 tahun terakhir
<b>5</b>	4	Minimal 1 publikasi internasional per 100 mahasiswa
	3	1 publikasi internasional per 150-200 mahasiswa
	2	1 publikasi internasional per 210-300 mahasiswa
	1	Tidak ada publikasi internasional
		Penjelasan:
		Publikasi ilmiah mahasiswa yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP dengan judul yang relevan dengan bidang program studi dalam tiga tahun terakhir
		<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>
<b>14</b>		Jumlah publikasi : (a) artikel pada jurnal nasional, (b) artikel pada jurnal internasional, (c) buku ajar/buku teks
<b>6</b>		per dosen pertahun
	4	Lebih dari 1 judul pertahun pada tiga publikasi
	3	1 judul pertahun pada tiga publikasi
	2	Hanya 1 artikel jurnal nasional atau internasional, dan 1 buku
	1	Satu diantara tiga publikasi
<b>14</b>		Jumlah publikasi pada seminar nasional atau konferensi internasional per dosen pertahun
<b>7</b>	4	3 judul pertahun
	3	2 judul pertahun
	2	1 judul pertahun
	1	Tidak ada publikasi
<b>14</b>		elitian dari luar institusi senilai di atas 100 juta
<b>8</b>	4	10% dari jumlah dosen dalam 3 tahun terakhir
	3	8%-9% dari jumlah dosen dalam 3 tahun terakhir
	2	6%-7% dari jumlah dosen dalam 3 tahun terakhir
	1	4%-5% dari jumlah dosen dalam 3 tahun terakhir
<b>14</b>		Adanya jurnal yang terakreditasi nasional di setiap program studi
<b>9</b>	4	1 jurnal nasional terakreditasi dari setiap program studi
	3	
	2	
	1	Tidak ada jurnal nasional terakreditasi
<b>15</b>		Keterlibatan DTSP dalam kegiatan penelitian
<b>0</b>	4	Satu penelitian per satu dosen dalam satu tahun
	3	Satu penelitian per dua dosen dalam satu tahun
	2	Satu penelitian per tiga dosen dalam satu tahun
	1	Tidak ada penelitian dalam satu tahun

15 1	Luaran penelitian yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS
	4 > 3 dalam satu tahun
	3 2 dalam satu tahun
	2 1 dalam satu tahun
	1 tidak ada luaran
<b>Standar 15. Isi Penelitian</b>	
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>	
15 2	Jumlah rujukan yang berasal dari jurnal nasional dan internasional
	4 $\geq$ 25 paper 5 tahun terakhir
	3 15-24 paper 5 tahun terakhir
	2 10-14 paper 5 tahun terakhir
	1 < 10 paper 5 tahun terakhir
15 3	Persentase penelitian yang merujuk pada renstra penelitian universitas
	4 100%
	3 80%-99%
	2 60%-79%
	1 < 60%
15 4	Persentase penelitian dasar DTPS berorientasi pada penjelasan atau penemuan baru untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru
	4 100%
	3 80%-99%
	2 60%-79%
	1 < 60%
15 5	Persentase penelitian terapan DTPS berorientasi pada pada luaran Penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri
	4 100%
	3 80%-99%
	2 60%-79%
	1 < 60%
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>	
15 6	Persentase penelitian DTPS mencakup permasalahan global
	4 $\geq$ 20%
	3 < 20%
	2 Tidak ada nilai
	1 Tidak ada nilai
15 7	Persentase penelitian dilakukan joint research dengan mitra LN
	4 $\geq$ 10%
	3 < 10%
	2 Tidak ada nilai
	1 Tidak ada nilai
<b>Standar 16. Proses Penelitian</b>	
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>	
15 8	Persentase penelitian DTPS yang dilaksanakan sesuai dengan roadmap Prodi
	4 100%
	3 80%-99%

	2	60%-79%
	1	< 60%
<b>159</b>	Persentase penelitian mahasiswa yang dilaksanakan sesuai dengan roadmap Prodi	
	4	100%
	3	80%-99%
	2	60%-79%
	1	< 60%
<b>160</b>	Persentase penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dalam rangka melaksanakan tugas akhir, skripsi, tesis, disertasi memenuhi standar mutu, kenyamanan, keamanan peneliti, dan capaian pembelajaran lulusan	
	4	100%
	3	80%-99%
	2	60%-79%
	1	< 60%
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>		
<b>161</b>	Persentase DTPS yang melakukan penelitian memiliki log book	
	4	100%
	3	80%-99%
	2	60%-79%
	1	< 60%
<b>162</b>	Persentase penelitian DTPS yang memvalidasi instrumen sebelum melakukan penelitian	
	4	100%
	3	80%-99%
	2	60%-79%
	1	< 60%
<b>Standar 17. Penilaian Penelitian</b>		
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>		
<b>163</b>	Persentase dosen melakukan penilaian penelitian mahasiswa dinilai berdasarkan panduan tugas akhir	
	4	100%
	3	80%-99%
	2	60%-79%
	1	< 60%
<b>164</b>	Dosen melakukan penilaian penelitian mahasiswa dalam rangka penyelesaian tugas akhir memenuhi unsur:	
	4	Penilaian berdasarkan unsur edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan
	3	Memenuhi 3 dari empat unsur
	2	Memenuhi 2 dari empat unsur
	1	Memenuhi 1 dari empat unsur
	Catatan:	
	Edukatif merupakan penilaian untuk memotivasi peneliti agar terus meningkatkan mutu penelitiannya;	
	Objektif merupakan penilaian berdasarkan kriteria yang bebas dari pengaruh subjektivitas;	
	Akuntabel merupakan penilaian penelitian yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh peneliti	
	Transparan merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan	
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>		
<b>165</b>	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dilengkapi beberapa unsur: kartu kontrol, prekuensi pembimbingan minimal 3 kali saat penyusunan proposal dan minimal 4 kali sebelum ujian hasil, proposal penelitian dinilai oleh tim penguji, hasil penelitian dinilai oleh tim penguji.	
	4	Memenuhi empat unsur
	3	Memenuhi 3 unsur dari empat unsur
	2	Memenuhi 2 unsur dari empat unsur

	1	Memenuhi 1 unsur dari empat unsur
<b>166</b>		Hasil penelitian mahasiswa S1 dipublikasikan pada jurnal nasional terakreditasi:
	4	Sinta 3
	3	Sinta 4
	2	Sinta 5
	1	Tidak ada nilai
<b>167</b>		Hasil penelitian mahasiswa S2 dipublikasikan pada jurnal nasional terakreditasi:
	4	Jurnal internasional
	3	Sinta 2
	2	Sinta 3
	1	Tidak ada nilai
<b>168</b>		Hasil penelitian mahasiswa S3 dipublikasikan pada jurnal nasional terakreditasi:
	4	Jurnal internasional bereputasi
	3	jurnal internasional
	2	Sinta 2
	1	Tidak ada nilai
<b>STANDAR 18 PENELITI</b>		
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>		
<b>169</b>		Mahasiswa yang bisa melakukan penelitian harus memenuhi tiga unsur: mahasiswa yang sudah seminar proposal, lulus mata kuliah metodologi penelitian, instrumen penelitian sudah tervalidasi,
	4	Memenuhi 3 unsur
	3	Memenuhi 2 unsur dari 3 unsur
	2	Memenuhi 1 unsur dari 3 unsur
	1	Tidak ada nilai
<b>170</b>		Keberadaan kelompok riset dosen tetap yang dibuktikan dengan beberapa aspek: adanya bukti legal formal keberadaan kelompok riset, keterlibatan aktif kelompok riset dalam jejaring tingkat nasional maupun internasional, dihasilkannya produk riset yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat, dihasilkannya produk riset yang berdaya saing internasional.
	4	Memenuhi 4 unsur
	3	Memenuhi 3 unsur dari 4 unsur
	2	Memenuhi 2 unsur dari 4 unsur
	1	Memenuhi 1 unsur dari 4 unsur
<b>171</b>		Persentase mahasiswa yang melakukan penelitian tugas akhir minimal memiliki nilai B pada mata kuliah metodologi penelitian dan mata kuliah yang sejalan dengan tema penelitiannya
	4	100%
	3	80%-99%
	2	60%-79%
	1	< 60%
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>		
<b>172</b>		Persentase dosen melakukan penelitian sesuai bidang ilmunya terhadap total DTPS dalam setiap tahun
	4	100%
	3	80%-99%
	2	60%-79%
	1	< 60%
<b>173</b>		Persentase mahasiswa yang memiliki nilai penelitian tugas akhir dengan nilai A
	4	100%
	3	80%-99%

	2	60%-79%
	1	< 60%
<b>174</b>	Dosen sebagai peneliti melibatkan mahasiswa dalam setiap kegiatan penelitian	
	4	100%
	3	80%-99%
	2	60%-79%
	1	< 60%
<b>Standar 19. Sarana dan Prasarana Penelitian</b>		
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>		
<b>175</b>	Keberadaan Laboratorium riset dibuktikan dengan beberapa aspek: adanya bukti legal formal keberadaan laboratorium riset, keterlibatan aktif kelompok riset dalam jejaring tingkat nasional maupun internasional, dihasilkannya produk riset yang bermanfaat untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat, dihasilkannya produk riset yang berdaya saing internasional.	
	4	Memenuhi 4 unsur
	3	Memenuhi 3 unsur dari 4 unsur
	2	Memenuhi 2 unsur dari 4 unsur
	1	Memenuhi 1 unsur dari 4 unsur
<b>176</b>	Rasio penggunaan sarana/prasarana penelitian internal.	
	4	$\geq 70\%$
	3	50-69%
	2	30-49
	1	<30
<b>177</b>	Ketersediaan buku (E-book atau hard copy)	
	4	$\geq 400$ judul buku/prodi
	3	300-399 judul buku/prodi
	2	200-299 judul buku/prodi
	1	<200
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>		
<b>178</b>	er terhadap sarana dan prasarana	
	4	$\geq 85\%$
	3	70-86%
	2	50-69
	1	<50
<b>179</b>	rium yang tersertifikasi	
	4	$\geq 50\%$
	3	30-49%
	2	10-29%
	1	<10
<b>Standar 20. Pengelolaan Penelitian</b>		
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>		
<b>180</b>	Adanya RIP (Rencana Induk Penelitian) yang disusun dan dikembangkan oleh UPPS dan Prodi	
	4	100% sudah tersedia
	3	Sudah ada RIP fakultas, tapi belum ada pada tingkat prodi
	2	Tidak ada skor
	1	Tidak ada skor
<b>181</b>	Adanya klinik proposal penelitian	
	4	1 kali/tahun dan dilaksanakan secara konsisten dan terdokumentasi
	3	1 kali/tahun dan dilaksanakan secara konsisten namun tidak terdokumentasi
	2	Pelaksanaannya belum dilakukan secara konsisten namun terdokumentasi
	1	Pelaksanaannya belum dilakukan secara konsisten dan tidak terdokumentasi

<b>18</b> <b>2</b>	Ketersediaan prosiding setiap program studi
	4 $\geq 3$ /tahun
	3 2/tahun
	2 1/tahun
	1 Tidak ada nilai
<b>18</b> <b>3</b>	Adanya pelaporan ketercapaian target penelitian dilakukan oleh pimpinan prodi kepada dekan dan dekan ke rektor
	4 1 kali/tahun dan dilaksanakan secara konsisten dan terdokumentasi
	3 1 kali/tahun dan dilaksanakan secara konsisten namun tidak terdokumentasi
	2 Pelaksanaannya belum dilakukan secara konsisten namun terdokumentasi
	1 Pelaksanaannya belum dilakukan secara konsisten dan tidak terdokumentasi
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKU)</b>	
<b>18</b> <b>4</b>	UPPS memfasilitasi pelaksanaan diseminasi hasil penelitian
	4 2 kali/tahun dan dilaksanakan secara konsisten dan terdokumentasi
	3 2 kali/tahun dan dilaksanakan secara konsisten namun tidak terdokumentasi
	2 Pelaksanaannya belum dilakukan secara konsisten namun terdokumentasi
	1 Pelaksanaannya belum dilakukan secara konsisten dan tidak terdokumentasi
<b>18</b> <b>5</b>	tan kemampuan publikasi ilmiah
	4 1 kali/tahun dan dilaksanakan secara konsisten serta terdokumentasi
	3 1 kali/tahun dan dilaksanakan secara konsisten namun tidak terdokumentasi
	2 Pelaksanaannya belum dilakukan secara konsisten namun terdokumentasi
	1 Pelaksanaannya belum dilakukan secara konsisten dan tidak terdokumentasi
<b>18</b> <b>6</b>	Pimpinan prodi melaporkan ketercapaian target publikasi ilmiah kepada dekan dan dekan ke rektor
	4 1 kali/tahun dan dilaksanakan secara konsisten dan terdokumentasi
	3 1 kali/tahun dan dilaksanakan secara konsisten namun tidak terdokumentasi
	2 Pelaksanaannya belum dilakukan secara konsisten namun terdokumentasi
	1 Pelaksanaannya belum dilakukan secara konsisten dan tidak terdokumentasi
<b>Standar 21. Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian</b>	
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>	
<b>18</b> <b>7</b>	Besaran dana penelitian internal yang diperoleh per dosen pertahun
	4 > 10 juta /tahun
	3 9 juta -10 juta/tahun
	2 7 juta - 8 juta/tahun
	1 < 7/tahun
<b>18</b> <b>8</b>	Besaran dana diseminasi hasil penelitian
	4 > 10 juta /tahun
	3 9 juta -10 juta/tahun
	2 7 juta - 8 juta/tahun
	1 < 7/tahun
<b>18</b> <b>9</b>	Besaran dana penelitian per dosen per tahun yang diperoleh dari Selain dari anggaran penelitian internal perguruan tinggi, pendanaan penelitian dapat bersumber dari pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat
	4 > 10 juta /tahun
	3 9 juta -10 juta/tahun
	2 7 juta - 8 juta/tahun
	1 < 7/tahun
<b>19</b>	Perbandingan dana yang diperoleh dari penelitian eksternal dibanding dana penelitian internal

<b>0</b>	
4	> 50%
3	<b>30%-49</b>
2	10%-29%
1	<10%
<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>	
<b>191</b>	Persentase penelitian DTPS sesuai dengan panduan penelitian
	100%
	80%-99%
	60%-79%
	< 60%
<b>192</b>	Persentase jumlah penelitian dengan sumber pembiayaan (incash dan atau inkind) dari instansi luar negeri terhadap jumlah dosen tetap per tahun
	≥ 2%
	1- 1,9%
	0,5 - 0,9%
	< 0,5%
<b>193</b>	Persentase jumlah penelitian dengan sumber pembiayaan (incash dan atau inkind) dari instansi dalam negeri (luar PT) terhadap jumlah dosen tetap per tahun
	> 10%
	5-9%
	2-4%
	< 1%
<b>Standar 22. Standar Hasil Pengabdian</b>	
<b>INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)</b>	
<b>194</b>	Kegiatan pengabdian DTPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir
	Satu judul pengabdian sumber dana luar negeri (per 6 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	Satu judul pengabdian sumber dana luar negeri (per 7 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	Satu judul pengabdian sumber dana luar negeri (per 8 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	Satu judul pengabdian sumber dana luar negeri (per 9 dosen) dalam tiga tahun terakhir
	Tidak ada pengabdian yang bersumber dari dana luar negeri
<b>195</b>	Relevansi PkM pada UPPS
	UPPS memenuhi 4 unsur relevansi PkM dosen dan mahasiswa.
	UPPS memenuhi unsur 1, 2, dan 3 relevansi PkM dosen dan mahasiswa.
	UPPS memenuhi unsur 1, dan 2 relevansi PkM dosen dan mahasiswa.
	UPPS memenuhi unsur pertama namun PkM dosen dan mahasiswa tidak sesuai dengan peta jalan
	Relevansi PkM pada UPPS mencakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi; 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM; 3) melakukan evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi.
<b>196</b>	Persentase PkM DTPS yang dalam Pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.
	≥ 25%
	20-24%,
	15-19%,
	< 15%,
<b>197</b>	Rata-rata dana pengabdian kepada masyarakat
	Rata-rata minimal 5 juta per dosen dalam 3 tahun
	Rata-rata 4 juta per dosen dalam 3 tahun
	Rata-rata 3 juta per dosen dalam 3 tahun
	Rata-rata 2 juta per dosen dalam 3 tahun
<b>198</b>	Kegiatan PkM DTPS yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir
	Satu judul pengabdian sumber dana luar negeri (per 6 dosen)
	Satu judul pengabdian sumber dana luar negeri (per 7 dosen)

	Satu judul pengabdian sumber dana luar negeri (per 8 dosen)
	Satu judul pengabdian sumber dana luar negeri (per 9 dosen)
	<b>INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN (IKT)</b>
<b>199</b>	Keterlibatan DTSPS dalam kegiatan PKM
	Satu pengabdian per satu dosen dalam satu tahun
	Satu pengabdian per dua dosen dalam satu tahun
	Satu pengabdian per tiga dosen dalam satu tahun
	Tidak ada pengabdian dosen dalam satu tahun
<b>200</b>	Persentase dosen yang memperoleh dana pengabdian dari luar institusi senilai di atas 30 juta
	10% dari jumlah dosen dalam 3 tahun terakhir
	8%-9% dari jumlah dosen dalam 3 tahun terakhir
	6%-7% dari jumlah dosen dalam 3 tahun terakhir
	4%-5% dari jumlah dosen dalam 3 tahun terakhir
<b>201</b>	Luaran PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSPS dalam 3 tahun terakhir.
	> 3 dalam satu tahun
	2 dalam satu tahun
	1 dalam satu tahun
	tidak ada luaran

## Formulir Tingkat Kepuasan Pengguna Lulusan



### INSTRUMEN TINGKAT KEPUASAN PENGGUNA LULUSAN UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

1. Responden

Nama Penilai :  
Kontak (WA) :  
Jabatan :  
Nama Institusi/Perusahaan :  
Alamat Perusahaan :

2. Alumni Yang Dinilai

Nama Alumni :  
Program Study :  
Tahun Lulus Di Unismuh :  
Lama Alumni Bekerja :

Beri tanda silang (X) pada pilihan yang sesuai dengan skala :

1 = Sangat Kurang, 2 = Kurang 3 = Cukup 4 = Baik, 5 = Sangat Baik

No	Pembelajaran	1	2	3	4	5
1.	Integritas ( Etika/ Moral)					
2.	Keahlian Berdasarkan Ilmu (Profesionalisme)					
3.	Kemampuan Berbahasa Inggris					
4.	Penggunaan Teknologi Informasi					
5.	Komunikasi					
6.	Bekerja Tim/Kerjasama					
7.	Pengembangan Diri					

Jika tahun-tahun yang akan datang Pusat Karir Unismuh melakukan Tracer Pengguna Lulusan untuk alumni tahun berbeda yang bekerja dibawah pimpinan Bapak/Ibu. Apakah Bapak/Ibu bersedia memberikan feedback ?

- 1.Ya
- 2.Tidak

